



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università Telematica "GIUSTINO FORTUNATO"
Nome del corso in italiano	Economia aziendale (<i>IdSua:1608187</i>)
Nome del corso in inglese	Business administration
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unifortunato.eu/corso-di-laurea/laurea-magistrale-economia-aziendale/
Tasse	http://www.unifortunato.eu/iscrizioni/tasse-contributi/
Modalità di svolgimento	c. Corso di studio prevalentemente a distanza



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CORTESE Flora
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di studio
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	Facoltà di GIURISPRUDENZA

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
Nessun docente attualmente inserito						

Rappresentanti Studenti	RAPPRESENTANTE STUDENTI in corso di elezione
Gruppo di gestione AQ	FLORA CORTESE

IVAN DI NARDO
SALVATORE FORTE
FELICE PETRUZZELLA
in corso di elezione RAPPRESENTANTE STUDENTI

Tutor

VALERIANO FABRIS Tutor tecnici
DANIELA GRIMALDI Tutor disciplinari
ERICA LESE Tutor dei corsi di studio
MARCO BARONE Tutor tecnici
GIORGIA CUOMO Tutor disciplinari
FRANCESCO MAURIELLO Tutor tecnici
FRANCESCO FRAGOMELI Tutor disciplinari
MARILENA IACOBACCIO Tutor disciplinari



Il Corso di Studio in breve

10/06/2024

NOME DEL CORSO: Economia aziendale (A.A. DI ISITUZIONE 2013/2014)

TIPOLOGIA DI CORSO: Laurea magistrale

CLASSE DI APPARTENENZA: Classe LM-77 - Classe delle lauree magistrali in SCIENZE ECONOMICO AZIENDALI

DURATA LEGALE DEL CORSO: 2 anni

CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI: 120

MODALITÀ PREVALENTEMENTE A DISTANZA (BLENDED)

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia aziendale fornisce agli studenti una formazione economico-aziendale avanzata su logiche, metodi e strumenti che manager, consulenti e imprenditori possono utilizzare in differenti contesti aziendali. Esso è finalizzato a formare figure professionali che, dotate di un'approfondita preparazione nell'ambito economico-aziendale, congiuntamente con specifiche competenze in ambito giuridico, nonché di alcune altre aree disciplinari complementari, come quella economica e matematico-statistica, siano capaci di inquadrare e affrontare i principali problemi di governo, amministrazione, controllo e gestione aziendale, con buon grado di autonomia e responsabilità e di inserirsi sul mercato del lavoro come esperti qualificati, sia con responsabilità manageriali od imprenditoriali, sia in veste di consulenti libero professionisti.

Il corso prevede percorsi specifici, volti a formare le figure professionali previste, e perciò, in determinati settori scientifico-disciplinari, possono essere presenti intervalli di crediti.

Gli obiettivi formativi del corso sono raggiunti attraverso un percorso, fissato nella tabella delle attività formative, che prevede:

- una preparazione economico-aziendale relativa a metodi di analisi e approcci tipici della pratica manageriale, integrata con competenze di carattere giuridico e professionale nonché quantitativo.
- un approfondimento di principi e pratiche specifici delle discipline di management: gestione strategica e marketing, organizzazione aziendale, accounting e controllo, analisi di bilancio e delle operazioni straordinarie, assicurazione della qualità, gestione dell'innovazione e sviluppo di capacità imprenditoriali;
- una preparazione in ambito economico, volta principalmente alla conoscenza dell'economia applicata all'attività delle imprese e alle loro necessità finanziarie, viste anche nella loro evoluzione storica;
- una preparazione matematico-quantitativa, in particolare nel campo della finanza d'impresa;
- una preparazione giuridica, che privilegia il diritto applicato al mondo economico e in particolare all'impresa, come quello tributario, del lavoro, delle crisi d'impresa, ecc.

Il livello avanzato del Corso di Studio è caratterizzato in maniera qualificante dalla particolare attenzione rivolta alla natura interdisciplinare dei problemi e all'integrazione tra le conoscenze economico-aziendali e quelle puramente economiche, matematico-statistiche e giuridiche.

Il Corso di studi ha durata biennale, per un totale di 120 CFU. L'organizzazione del percorso formativo offre allo Studente,

attraverso insegnamenti opzionali al secondo anno, la possibilità di scegliere tra un percorso statutario sul management dell'impresa, uno specifico sulla gestione delle imprese di trasporti e uno sull'economia e finanza.

L'organizzazione del percorso formativo offre allo Studente, attraverso insegnamenti opzionali al secondo anno, la possibilità di scegliere tra un percorso statutario sul management dell'impresa, uno specifico sulla gestione delle imprese di trasporti e uno sull'economia e finanza.

Gli studenti hanno infine l'opportunità di impegnarsi in tirocini presso istituzioni, aziende e studi professionali. A tale scopo sono state stipulate finora apposite convenzioni con gli ordini professionali nonché con altri enti.

Nel percorso formativo sono previste altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (DM 270/04, art. 10, c. 5, lett. d), del valore di 6/12 CFU, riguardanti problematiche di direzione e programmazione aziendale, e in alternativa, per 6 cfu, sono previste attività di tirocinio.

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperto in Management d'impresa

L'esperto in Management d'impresa è preparato a svolgere le seguenti funzioni principali:

- direzione dell'impresa e delle singole aree funzionali, in particolare quelle dell'analisi strategica, delle attività commerciali, del marketing, della gestione delle risorse umane e del controllo strategico;
- coordinamento dell'attività di esperti e di tecnici nelle varie aree d'impresa (gestione commerciale, gestione delle operations, gestione finanziaria e funzione dell'innovazione);
- controllo della gestione aziendale (esame della coerenza fra le spese e le previsioni di budget mediante calcoli di convenienza economica, analisi degli scostamenti, redazione di budget e report).

sbocchi occupazionali:

L'esperto in Management d'impresa potrà assumere inizialmente funzioni di collaborazione e assistenza delle diverse figure manageriali esistenti all'interno dell'impresa. Successivamente tali ruoli potranno evolvere verso funzioni di maggiore responsabilità fino a raggiungere posizioni come quelle di responsabile commerciale, responsabile finanziario, responsabile delle risorse umane e dirigente di impresa.

I principali sbocchi professionali sono:

- organizzazioni private e pubbliche;
- centri di ricerca pubblici e privati;
- imprese industriali e di servizi;
- imprese commerciali;
- società di consulenza;
- attività di ricerca.

Libero-professionista (Dottore commercialista ed esperto contabile)

All'esercizio della libera professione, il laureato magistrale in Economia aziendale, accede mediante l'iscrizione alla sezione A dell'Albo unico dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili, previo praticantato obbligatorio di 18 mesi e superamento dell'Esame di Stato previsto dalla legge.

Nei corsi convenzionati, come quello in Economia aziendale dell'Università Giustino Fortunato, che ha stipulato apposita convenzione con diversi Ordini territoriali dei Dottori commercialisti (Napoli, Potenza, Cosenza e Paola), una parte del praticantato, fino a 6 mesi, può essere svolto durante il biennio del corso di studi e il laureato è esonerato da una prova scritta dell'esame di Stato.

Le funzioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio della professione di Dottore commercialista ed Esperto contabile sono:

- amministrazione di aziende;
- consulenze tecniche, revisioni contabili e amministrative e funzioni di sindaco di società;
- valutazioni di azienda;
- incarico di curatore, commissario giudiziale e commissario liquidatore nelle procedure concorsuali;
- attività di consulenza nella programmazione economica negli enti locali.
- tutte le attività previste per gli iscritti nella Sezione B dell'Albo, alla quale si accede con apposita laurea triennale.

sbocchi occupazionali:

I principali sbocchi professionali sono:

- studi professionali di dottore commercialista;
- studi associati;
- società tra dottori commercialisti
- società di revisione

- attività di ricerca.

Codifiche ISTAT

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)
4. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
5. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
6. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)

Per l'iscrizione al Corso di laurea magistrale in Economia aziendale sono richiesti determinati requisiti curriculari e un'adeguata preparazione personale.

I laureati in possesso di una laurea triennale appartenente alle classi 17 e 28 (secondo la classificazione del DM 509/99) o L 18 e L 33 (secondo la classificazione del DM 270/04), ovvero di una laurea o diploma universitario (di durata almeno triennale) equivalenti a quelle precedenti, conseguiti secondo i previgenti ordinamenti, si possono iscrivere direttamente al Corso di laurea magistrale in Economia aziendale, poiché le conoscenze acquisite nel loro precedente corso di studio si considerano valide per soddisfare il possesso di specifici requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale.

I laureati in possesso di una laurea diversa da quelle suindicate si possono iscrivere solo dopo la valutazione del loro curriculum, tendente a verificare il possesso di idonei requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale, mediante l'accertamento delle conoscenze di base delle discipline economico-politiche e di quelle economico-aziendali, dei principi e degli istituti giuridici fondamentali e degli strumenti matematici e statistici essenziali.

Secondo il dettato del D.M. 270/04 l'accesso alle lauree magistrali prevede il possesso sia di requisiti curriculari specifici che di una adeguata preparazione personale.

a) Verifica dei requisiti curriculari

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale, classe LM-77, sono identificate due categorie di studenti: laureati in continuità e laureati non in continuità.

I laureati in continuità sono quelli in possesso:

- di una laurea triennale appartenente alle classi 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) e 28 (Scienze economiche), secondo la classificazione del DM 509/99;
- di una laurea appartenente alle classi L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) o L-33 (Scienze economiche), secondo la classificazione del DM 270/04;
- di una laurea o diploma universitario (di durata almeno triennale) equivalenti a quelle precedenti, conseguiti secondo i previgenti ordinamenti.

I laureati non in continuità sono tutti i laureati in possesso di una laurea diversa da quelle suindicate.

I laureati in continuità si possono iscrivere direttamente al Corso di laurea magistrale, poiché le conoscenze acquisite nel loro precedente corso di studio si considerano valide per soddisfare il possesso di specifici requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale.

I laureati non in continuità si possono iscrivere al Corso di laurea magistrale solo dopo la valutazione del loro curriculum, tendente a verificare il possesso di idonei requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale, mediante l'accertamento delle conoscenze di base:

- delle discipline economico-politiche e di quelle economico-aziendali;
- dei principi e degli istituti giuridici fondamentali;
- degli strumenti matematici e statistici essenziali.

Il possesso di particolari requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale si considera acquisito dai laureati non in continuità con il possesso di un numero complessivo di almeno 36 CFU nei seguenti ambiti disciplinari:

Ambito disciplinare aziendale (DM 270/04) - almeno 9 CFU conseguiti in uno o più dei seguenti settori

- SECS-P/07 Economia aziendale
- SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese
- SECS-P/09 Finanza aziendale
- SECS-P/10 Organizzazione aziendale
- SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari

Ambito disciplinare economico (DM 270/04) - almeno 6 CFU conseguiti in uno o più dei seguenti settori

- SECS-P/01 Economia politica
- SECS-P/02 Politica economica
- SECS-P/03 Scienza delle finanze

- SECS-P/04 Storia del pensiero economico
- SECS-P/05 Econometria
- SECS-P/06 Economia applicata
- SECS-P/12 Storia economica

Ambito disciplinare giuridico (DM 270/04) - almeno 9 CFU conseguiti in uno o più dei seguenti settori

- IUS/01 Diritto privato
- IUS/04 Diritto commerciale
- IUS/05 Diritto dell'economia
- IUS/06 Diritto delle navigazione
- IUS/07 Diritto del lavoro
- IUS/08 Diritto costituzionale
- IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico
- IUS/10 Diritto amministrativo
- IUS/12 Diritto tributario
- IUS/13 Diritto internazionale
- IUS/14 Diritto dell'unione europea
- IUS/15 Diritto processuale civile
- IUS/16 Diritto processuale penale
- IUS/17 Diritto penale
- IUS/21 Diritto pubblico comparato

Ambito disciplinare statistico-matematico (DM 270/04) - almeno 6 CFU conseguiti in uno o più dei seguenti settori

- SECS-S/01 Statistica
- SECS-S/03 Statistica economica
- SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie
- MAT/01 Logica matematica
- MAT/02 Algebra
- MAT/04 Matematiche complementari
- MAT/05 Analisi matematica
- MAT/06 Probabilità e statistica matematica
- MAT/07 Fisica matematica
- MAT/08 Analisi numerica
- MAT/09 Ricerca operativa

Il requisito curricolare e l'adeguata preparazione personale si ritengono comunque raggiunti se il laureato ha acquisito i 36 CFU in almeno tre dei quattro ambiti disciplinari suindicati, fra i quali deve sempre essere presente l'ambito aziendale.

Il possesso di adeguate conoscenze negli ambiti disciplinari sopra riportati può essere riconosciuto anche se esse sono state acquisite in attività formative svolte in settori scientifico disciplinari ritenuti affini dal Consiglio di Corso di laurea, tenuto conto del programma svolto.

Per gli studenti in possesso di titoli diversi da quelli previsti per l'accesso diretto, un'apposita Commissione, procederà, dopo aver analizzato in termini di conoscenze e competenze il curriculum individuale di ciascun candidato che richiede l'ammissione al secondo livello, ad indicare le necessarie integrazioni curriculari, attraverso l'individuazione di specifici Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Gli eventuali crediti mancanti (OFA) potranno essere acquisiti iscrivendosi a corsi singoli e superando il relativo esame prima dell'iscrizione al corso di laurea magistrale.

b) Verifica dell'adeguatezza della preparazione personale

Oltre ai requisiti curriculari di accesso, l'adeguatezza della preparazione personale in ingresso viene verificata dalla citata commissione tramite l'analisi della documentazione della carriera universitaria precedente dello studente. La Commissione, dove rilevi un punteggio attribuito al titolo di accesso inferiore ad 80, può convocare lo studente per un colloquio o un test volto ad accertare il livello di maturità e le capacità critiche del candidato, da espletarsi dopo il termine di scadenza delle immatricolazioni, finalizzato ad attuare una apposita azione di tutorato che guidi lo studente, durante il primo anno di corso, affinché possa proficuamente inserirsi nel percorso formativo della laurea Magistrale.

Il modello didattico adottato prevede l'erogazione del 70% di didattica on-line e del 30% di didattica frontale pari a non meno di 60 CFU. Tale distribuzione interessa tutti gli insegnamenti del corso di studio. La parte frontale della didattica è costituita da lezioni interattive in aula - in presenza - che hanno lo scopo di contestualizzare, approfondire e meglio chiarire gli argomenti affrontati nelle videolezioni attraverso un metodo che integra trasmissione di informazioni, dibattito, discussione, feedback, esercitazioni. Tali lezioni contraddistinte da un paradigma interattivo consentono processi

comunicativi didattici efficaci.

Tali incontri comprenderanno, in via meramente esemplificativa:

- h) approfondimenti di argomenti trattati nelle videolezioni;
- i) esercitazioni, nell'ambito di uno o più moduli didattici;
- j) assistenza nelle attività pratiche;
- k) seminari disciplinari e multidisciplinari;
- l) aggiornamento di contenuti didattici non ancora trattati nelle videolezioni
- m) discussione di project work o casi di studio con gli studenti
- n) svolgimento di esercitazioni o simulazione.

Conoscenza e capacità di comprensione

Il laureato magistrale dovrà:

- possedere conoscenze avanzate in materia di gestione delle imprese, sia pubbliche che private;
- padroneggiare le diverse funzioni dell'impresa, di cui deve saper individuare i punti di forza e di debolezza, in particolare per ciò che riguarda il marketing, la strategia, la programmazione e il controllo, l'organizzazione del lavoro e la revisione aziendale;
- conoscere gli istituti giuridici e la normativa necessari all'amministrazione e alla gestione delle varie forme di imprese;
- saper analizzare i bilanci e valutare i rischi d'impresa e le sue necessità finanziarie;
- conoscere le operazioni straordinarie e le diverse modalità per superare le crisi dell'impresa.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite mediante l'attività svolta nella piattaforma digitale (aule virtuali e videolezioni) nonché attraverso attività in streaming, webinar e forum di discussione, svolti dai docenti dei singoli corsi e grazie alla continua e sistematica assistenza dei tutor disciplinari.

La verifica dei risultati attesi avviene:

- a) in itinere attraverso test di autovalutazione con domande a risposta multipla e, in determinate discipline, anche con elaborati preparati dagli studenti;
- b) alla fine del corso, mediante esame in forma orale o in forma scritta e orale, che avviene sempre in presenza dinanzi alla commissione.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale dovrà essere in grado di:

- svolgere attività di amministrazione e direzione all'interno dell'impresa, sia pubblica che privata;
- coordinare e dirigere il lavoro di gruppi che si occupano delle diverse funzioni dell'impresa;
- essere in grado di risolvere problemi connessi alla gestione dell'impresa e di pianificarne l'attività;
- operare le scelte più convenienti, anche in materia finanziaria, tributaria e dell'organizzazione delle risorse umane;
- condurre ricerche e studi nei vari campi dell'economia, della gestione e dell'amministrazione delle imprese;
- svolgere attività di consulenza aziendale, sia come dirigente all'interno dell'impresa sia come professionista esterno.

Le capacità suddette sono acquisite durante l'intero percorso formativo, non solo mediante l'approfondimento di conoscenze teoriche, ma principalmente attraverso la soluzione di casi di studio reali, sia all'interno dei singoli corsi curriculari sia nelle altre attività formative di tipo pratico, nonché negli eventuali tirocini.

La verifica dei risultati attesi avviene:

- a) in itinere, attraverso la partecipazione degli studenti ai forum e i test di autovalutazione, nonché, in certe discipline, anche con elaborati preparati dagli studenti;
- b) alla fine del corso, mediante un esame in presenza in forma orale o in forma scritta e orale che avviene sempre in presenza dinanzi alla commissione.

Valutando i campi di applicazione e le possibilità professionali offerte dalla classe di laurea magistrale nella classe Lm-77 e con l'obiettivo di completare il percorso formativo degli studenti coerentemente con gli obiettivi formativi del Corso di studio, si è ritenuto di integrare l'offerta formativa del cds con attività affini e integrative riconducibili alle discipline dell'ambito aziendale che contribuiscono all'acquisizione di conoscenze specifiche e di competenze professionali del laureato in termini di comprensione e analisi degli scenari contemporanei in cui i processi aziendali sono immersi. Inoltre, in virtù della maggiore flessibilità introdotta dal DM 133/2021, le attività didattiche affini e integrative di approfondimento potranno essere nel tempo adattate alle nuove tendenze rilevanti per la formazione della figura professionale che il corso intende formare.

La prova finale consiste nella discussione pubblica di una dissertazione scritta relativa a un lavoro di ricerca (teorico e/o

accompagnato da indagini sul campo) su un argomento attinente alle discipline inserite nel piano di studi, da cui si evinca il contributo personale del laureando.

L'elaborato potrà anche basarsi su un'eventuale esperienza di stage o di tirocinio formativo-professionale sviluppata pure sotto il profilo teorico.

Lo studente sarà incoraggiato a sviluppare un interesse di ricerca già al termine del primo anno di corso al fine di favorire il completamento della carriera scolastica entro il termine di due anni e di orientare la selezione degli insegnamenti a scelta dello studente stesso.

La dissertazione scritta e la relativa discussione possono essere svolte anche in lingua inglese.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

21/02/2017

In occasione dell'istituzione del Corso di laurea magistrale in Economia aziendale, il giorno 27/02/13, presso la sede dell'Ateneo, alla presenza del Rettore e del Direttore Amministrativo in rappresentanza dell'ateneo, si sono incontrate le parti sociali di seguito indicate: Comune di Benevento in persone del Sindaco, Provincia di Benevento in Persona del Presidente, Guardia di Finanza - Benevento, in persona del Comandante Provinciale, Direttore Generale A.O. Rummo di Benevento, Direttore Generale A.S.L. BN/1, Presidente Camera di Commercio di Benevento, Presidente Confindustria di Benevento, Presidente Coldiretti di Benevento, Presidente provinciale e regionale della Confartigianato di Benevento, Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Benevento, Presidente Provinciale della Confesercenti del Sannio, Presidente Ordine degli Ingegneri di Benevento, Dirigente dell'Ufficio XIII Ambito territoriale della Provincia (ATP) di Benevento, Presidente dell' aeroclub Benevento, Presidente Camera Minorile di Benevento, Presidente dell'Ordine dei Medici di Benevento, Responsabile Consorzio di Cooperative Sociali 'Germogli - Benevento, Cooperativa Sociale Polifunzionale per disabili La Solidarietà - Benevento.

Durante l'incontro è stato illustrato il quadro generale delle attività formative e gli sbocchi occupazionali del percorso formativo. E emerso un ampio consenso da parte dei rappresentanti delle organizzazioni consultate sulla proposta sviluppata dall'Ateneo che intende offrire agli studenti una avanzata qualificazione e preparazione culturale e professionale, basata principalmente su approfondite conoscenze soprattutto in ambito economico-aziendale, ma anche in quelli economico-politico, giuridico e matematico statistico, che metta in grado i laureati magistrali di affrontare e gestire le sempre più interconnesse problematiche economico aziendali affrontate oggi dalle Imprese e dalle Organizzazioni Pubbliche, nonché di svolgere la professione di Dottori Commercialisti e Revisori contabili.

I rappresentanti degli enti ed organizzazioni intervenute ritengono che l'organizzazione del corso di studi, gli obiettivi proposti e le figure professionali previste, soddisfino pienamente le aspettative del mercato del lavoro, preparando laureati ad ampio spettro, ma focalizzati su alcuni aspetti specifici del management d'impresa. Essi, inoltre, mostrano un forte interesse ad instaurare collaborazioni professionali, di ricerca e di formazione attraverso stage formativi pre e post-laurea.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

10/06/2024

CONSULTAZIONI PARTI INTERESSATE

CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA AZIENDALE – CLASSE LM77

Modalità delle operazioni

In vista della predisposizione dell'offerta formativa dell'a.a. 2024/2025, il Gruppo AQ della laurea magistrale in Economia Aziendale (LM 77) ha proceduto a consultare le parti interessate all'offerta formativa, nelle modalità previste dal documento di sistema AQ del CdS. Le consultazioni si sono svolte tenuto conto delle Linee guida per la consultazione delle parti interessate attraverso consultazioni dirette, con apposite riunioni telematiche.

Tutte le consultazioni sono state oggetto di relazione durante le sedute del gruppo AQ e del Consiglio di CdS.

Il presente planning, utilizzato per la verbalizzazione, riporta i riferimenti delle singole consultazioni.

Consultazioni dirette.

Nell'a.a. 2023/2024, in vista della predisposizione dell'offerta formativa per l'a.a. 2024/2025, si sono svolte le seguenti consultazioni di parti interessate:

- CdS triennale in Scienze e Tecnologie dei trasporti (L28), Università Telematica Giustino Fortunato (parte interessata di rilievo nazionale - verbale n. 1 del 19/04/2024)
- Associazione Nazionale Direttori Amministrativi e Finanziari (ANDAF) (parte interessata di rilievo nazionale - verbale n.2 del 24/04/2024)
- Ente Autonomo Volturno (EAV) srl (Azienda che opera nel settore del trasporto pubblico su gomma, ferro e funivia della Regione Campania) (parte interessata di rilievo locale - verbale n. 3 del 7/05/2024)
- IPERAL Supermercati spa (società che opera nel settore della grande distribuzione con 53 punti vendita, tra ipermercati e supermercati, in Lombardia) e CEVA Logistics (società internazionale di trasporti e logistica, attiva in oltre 170 paesi, con sede a Marsiglia, in Francia) (rispettivamente parte interessata di rilievo locale e parte interessata di rilievo internazionale - verbale n. 4 del 13/05/2024)
- CdS triennale in Diritto ed Economia d'impresa (L14&L18), CdS a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01), CdS magistrale in Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport e per le attività motorie (LM27), Università Telematica Giustino Fortunato (parti interessate di rilievo nazionale - verbale n. 5 del 14/05/2024)
- Laureata LM77 che ha proseguito gli studi con un Dottorato di ricerca (parte interessata di rilievo nazionale - verbale n. 6 del 28/05/2024)

Tutti gli incontri sono stati preceduti dalla presentazione del ruolo svolto dalle PI nella fase di progettazione dell'offerta formativa, dall'illustrazione della struttura del corso di laurea, degli obiettivi formativi, delle attività formative, della matrice delle competenze per ciascun profilo professionale (contenente le funzioni associate al profilo, gli obiettivi specifici e gli obiettivi di apprendimento), dei dati sugli iscritti al corso di laurea in Economia aziendale e delle opinioni studenti.

Le PI intervistate sono state invitate ad esprimersi in merito a:

- a) obiettivi formativi del Corso di studio;
- b) figure professionali previste;
- c) risultati di apprendimento attesi;
- d) quadro delle attività formative;
- e) suggerimenti per il miglioramento dell'offerta formativa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Consultazioni PI LM77



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperto in Management d'impresa

funzione in un contesto di lavoro:

L'esperto in Management d'impresa è preparato a svolgere le seguenti funzioni principali:

- direzione dell'impresa e delle singole aree funzionali, in particolare quelle dell'analisi strategica, delle attività commerciali, del marketing, della gestione delle risorse umane e del controllo strategico;
- coordinamento dell'attività di esperti e di tecnici nelle varie aree d'impresa (gestione commerciale, gestione delle operations, gestione finanziaria e funzione dell'innovazione);
- controllo della gestione aziendale (esame della coerenza fra le spese e le previsioni di budget mediante calcoli di convenienza economica, analisi degli scostamenti, redazione di budget e report).

competenze associate alla funzione:

L'esperto in Management d'impresa deve essere in grado di:

- valutare l' adeguatezza degli strumenti di management disponibili e utilizzarli per la creazione di valore per l'impresa;
- distribuire decisioni e responsabilità, fornendo direzione e coordinamento all'attività di gruppi di collaboratori;
- gestire problemi specifici di ogni funzione aziendale, apprezzandone le implicazioni sulle altre aree e sull' impresa nel suo complesso;
- valutare e costruire business plan per nuovi progetti aziendali;
- comprendere il funzionamento e i meccanismi dei mercati in cui l'impresa opera.

Le competenze necessarie a svolgere le suddette funzioni sono acquisite principalmente mediante la conoscenza delle seguenti aree di apprendimento:

- amministrazione e gestione d'impresa (strategia, marketing, organizzazione, pianificazione, gestione straordinaria, fiscalità, ecc.);
- funzionamento e regolamentazione dei mercati, compresi quelli finanziari;
- contabilità, analisi e verifiche di bilancio.

sbocchi occupazionali:

L'esperto in Management d'impresa potrà assumere inizialmente funzioni di collaborazione e assistenza delle diverse figure manageriali esistenti all'interno dell'impresa. Successivamente tali ruoli potranno evolvere verso funzioni di maggiore responsabilità fino a raggiungere posizioni come quelle di responsabile commerciale, responsabile finanziario, responsabile delle risorse umane e dirigente di impresa.

I principali sbocchi professionali sono:

- organizzazioni private e pubbliche;
- centri di ricerca pubblici e privati;
- imprese industriali e di servizi;
- imprese commerciali;
- società di consulenza;
- attività di ricerca.

Libero-professionista (Dottore commercialista ed esperto contabile)

funzione in un contesto di lavoro:

All'esercizio della libera professione, il laureato magistrale in Economia aziendale, accede mediante l'iscrizione alla sezione A dell'Albo unico dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili, previo praticantato obbligatorio di 18 mesi e superamento dell'Esame di Stato previsto dalla legge.

Nei corsi convenzionati, come quello in Economia aziendale dell'Università Giustino Fortunato, che ha stipulato apposita convenzione con diversi Ordini territoriali dei Dottori commercialisti (Napoli, Potenza, Cosenza e Paola), una parte del praticantato, fino a 6 mesi, può essere svolto durante il biennio del corso di studi e il laureato è esonerato da una prova scritta dell'esame di Stato.

Le funzioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio della professione di Dottore commercialista ed Esperto contabile sono:

- amministrazione di aziende;
- consulenze tecniche, revisioni contabili e amministrative e funzioni di sindaco di società;
- valutazioni di azienda;
- incarico di curatore, commissario giudiziale e commissario liquidatore nelle procedure concorsuali;
- attività di consulenza nella programmazione economica negli enti locali.
- tutte le attività previste per gli iscritti nella Sezione B dell'Albo, alla quale si accede con apposita laurea triennale.

competenze associate alla funzione:

Il dottore commercialista è una figura professionale caratterizzata da specifiche conoscenze e capacità professionali, nonché da particolari abilità personali.

La sua attività consiste sostanzialmente nella prestazione professionale nei confronti dei singoli clienti e nell'organizzazione dell'attività dei collaboratori dello studio in cui opera, coordinando e controllando il loro lavoro.

Le competenze necessarie a svolgere le suddette funzioni sono acquisite principalmente mediante la conoscenza delle seguenti aree di apprendimento:

- amministrazione e gestione d'impresa, con particolare riferimento alle operazioni di gestione straordinaria e alle

procedure concorsuali;

- contabilità, analisi e verifica di bilancio;
- finanziamenti e investimenti;
- normativa in materia fiscale e tributaria, anche a livello europeo
- Business Planning

sbocchi occupazionali:

I principali sbocchi professionali sono:

- studi professionali di dottore commercialista;
- studi associati;
- società tra dottori commercialisti
- società di revisione
- attività di ricerca.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)
4. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
5. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
6. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

31/03/2017

Per l'iscrizione al Corso di laurea magistrale in Economia aziendale sono richiesti determinati requisiti curriculari e un'adeguata preparazione personale.

I laureati in possesso di una laurea triennale appartenente alle classi 17 e 28 (secondo la classificazione del DM 509/99) o L 18 e L 33 (secondo la classificazione del DM 270/04), ovvero di una laurea o diploma universitario (di durata almeno triennale) equivalenti a quelle precedenti, conseguiti secondo i previgenti ordinamenti, si possono iscrivere direttamente al Corso di laurea magistrale in Economia aziendale, poiché le conoscenze acquisite nel loro precedente corso di studio si considerano valide per soddisfare il possesso di specifici requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale.

I laureati in possesso di una laurea diversa da quelle suindicate si possono iscrivere solo dopo la valutazione del loro curriculum, tendente a verificare il possesso di idonei requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale, mediante l'accertamento delle conoscenze di base delle discipline economico-politiche e di quelle economico-aziendali, dei principi e degli istituti giuridici fondamentali e degli strumenti matematici e statistici essenziali.

Tali conoscenze si considerano acquisite con il possesso di un numero complessivo di almeno 36 CFU nei settori

scientifico-disciplinari degli ambiti economico, aziendale, giuridico e matematico-statistico, secondo le modalità previste dal Regolamento didattico del Corso di laurea magistrale in Economia aziendale.



13/06/2023

Secondo il dettato del D.M. 270/04 l'accesso alle lauree magistrali prevede il possesso sia di requisiti curriculari specifici che di una adeguata preparazione personale.

a) Verifica dei requisiti curriculari

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale, classe LM-77, sono identificate due categorie di studenti: laureati in continuità e laureati non in continuità.

I laureati in continuità sono quelli in possesso:

- di una laurea triennale appartenente alle classi 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) e 28 (Scienze economiche), secondo la classificazione del DM 509/99;
- di una laurea appartenente alle classi L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) o L-33 (Scienze economiche), secondo la classificazione del DM 270/04;
- di una laurea o diploma universitario (di durata almeno triennale) equivalenti a quelle precedenti, conseguiti secondo i previgenti ordinamenti.

I laureati non in continuità sono tutti i laureati in possesso di una laurea diversa da quelle suindicate.

I laureati in continuità si possono iscrivere direttamente al Corso di laurea magistrale, poiché le conoscenze acquisite nel loro precedente corso di studio si considerano valide per soddisfare il possesso di specifici requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale.

I laureati non in continuità si possono iscrivere al Corso di laurea magistrale solo dopo la valutazione del loro curriculum, tendente a verificare il possesso di idonei requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale, mediante l'accertamento delle conoscenze di base:

- delle discipline economico-politiche e di quelle economico-aziendali;
- dei principi e degli istituti giuridici fondamentali;
- degli strumenti matematici e statistici essenziali.

Il possesso di particolari requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale si considera acquisito dai laureati non in continuità con il possesso di un numero complessivo di almeno 36 CFU nei seguenti ambiti disciplinari:

Ambito disciplinare aziendale (DM 270/04) - almeno 9 CFU conseguiti in uno o più dei seguenti settori

- SECS-P/07 Economia aziendale
- SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese
- SECS-P/09 Finanza aziendale
- SECS-P/10 Organizzazione aziendale
- SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari

Ambito disciplinare economico (DM 270/04) - almeno 6 CFU conseguiti in uno o più dei seguenti settori

- SECS-P/01 Economia politica
- SECS-P/02 Politica economica
- SECS-P/03 Scienza delle finanze
- SECS-P/04 Storia del pensiero economico
- SECS-P/05 Econometria
- SECS-P/06 Economia applicata
- SECS-P/12 Storia economica

Ambito disciplinare giuridico (DM 270/04) - almeno 9 CFU conseguiti in uno o più dei seguenti settori

- IUS/01 Diritto privato

- IUS/04 Diritto commerciale
- IUS/05 Diritto dell'economia
- IUS/06 Diritto delle navigazione
- IUS/07 Diritto del lavoro
- IUS/08 Diritto costituzionale
- IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico
- IUS/10 Diritto amministrativo
- IUS/12 Diritto tributario
- IUS/13 Diritto internazionale
- IUS/14 Diritto dell'unione europea
- IUS/15 Diritto processuale civile
- IUS/16 Diritto processuale penale
- IUS/17 Diritto penale
- IUS/21 Diritto pubblico comparato

Ambito disciplinare statistico-matematico (DM 270/04) - almeno 6 CFU conseguiti in uno o più dei seguenti settori

- SECS-S/01 Statistica
- SECS-S/03 Statistica economica
- SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie
- MAT/01 Logica matematica
- MAT/02 Algebra
- MAT/04 Matematiche complementari
- MAT/05 Analisi matematica
- MAT/06 Probabilità e statistica matematica
- MAT/07 Fisica matematica
- MAT/08 Analisi numerica
- MAT/09 Ricerca operativa

Il requisito curriculare e l'adeguata preparazione personale si ritengono comunque raggiunti se il laureato ha acquisito i 36 CFU in almeno tre dei quattro ambiti disciplinari suindicati, fra i quali deve sempre essere presente l'ambito aziendale.. Il possesso di adeguate conoscenze negli ambiti disciplinari sopra riportati può essere riconosciuto anche se esse sono state acquisite in attività formative svolte in settori scientifico disciplinari ritenuti affini dal Consiglio di Corso di laurea, tenuto conto del programma svolto.

Per gli studenti in possesso di titoli diversi da quelli previsti per l'accesso diretto, un'apposita Commissione, procederà, dopo aver analizzato in termini di conoscenze e competenze il curriculum individuale di ciascun candidato che richiede l'ammissione al secondo livello, ad indicare le necessarie integrazioni curriculari, attraverso l'individuazione di specifici Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Gli eventuali crediti mancanti (OFA) potranno essere acquisiti iscrivendosi a corsi singoli e superando il relativo esame prima dell'iscrizione al corso di laurea magistrale.

b) Verifica dell'adeguatezza della preparazione personale

Oltre ai requisiti curriculari di accesso, l'adeguatezza della preparazione personale in ingresso viene verificata dalla citata commissione tramite l'analisi della documentazione della carriera universitaria precedente dello studente. La Commissione, dove rilevi un punteggio attribuito al titolo di accesso inferiore ad 80, può convocare lo studente per un colloquio o un test volto ad accertare il livello di maturità e le capacità critiche del candidato, da espletarsi dopo il termine di scadenza delle immatricolazioni, finalizzato ad attuare una apposita azione di tutorato che guidi lo studente, durante il primo anno di corso, affinché possa proficuamente inserirsi nel percorso formativo della laurea Magistrale.



Il Corso di Laurea Magistrale in Economia aziendale fornisce agli studenti una formazione economico-aziendale avanzata su logiche, metodi e strumenti che manager, consulenti e imprenditori possono utilizzare in differenti contesti aziendali. Esso è finalizzato a formare figure professionali che, dotate di un'approfondita preparazione nell'ambito economico-aziendale, congiuntamente con specifiche competenze in ambito giuridico, nonché di alcune altre aree disciplinari complementari, come quella economica e matematico-statistica, siano capaci di inquadrare e affrontare i principali problemi di governo, amministrazione, controllo e gestione aziendale, con buon grado di autonomia e responsabilità e di inserirsi sul mercato del lavoro come esperti qualificati, sia con responsabilità manageriali od imprenditoriali, sia in veste di consulenti libero professionisti.

Il corso prevede percorsi specifici, volti a formare le figure professionali previste, e perciò, in determinati settori scientifico-disciplinari, possono essere presenti intervalli di crediti.

Gli obiettivi formativi del corso sono raggiunti attraverso un percorso, fissato nella tabella delle attività formative, che prevede:

- una preparazione economico-aziendale relativa a metodi di analisi e approcci tipici della pratica manageriale, integrata con competenze di carattere giuridico e professionale nonché quantitativo.
- un approfondimento di principi e pratiche specifici delle discipline di management: gestione strategica e marketing, organizzazione aziendale, accounting e controllo, analisi di bilancio e delle operazioni straordinarie, assicurazione della qualità, gestione dell'innovazione e sviluppo di capacità imprenditoriali;
- una preparazione in ambito economico, volta principalmente alla conoscenza dell'economia applicata all'attività delle imprese e alle loro necessità finanziarie, viste anche nella loro evoluzione storica;
- una preparazione matematico-quantitativa, in particolare nel campo della finanza d'impresa;
- una preparazione giuridica, che privilegi il diritto applicato al mondo economico e in particolare all'impresa, come quello tributario, del lavoro, delle crisi d'impresa, della navigazione ecc.



Il livello avanzato del Corso di Studio è caratterizzato in maniera qualificante dalla particolare attenzione rivolta alla natura interdisciplinare dei problemi e all'integrazione tra le conoscenze economico-aziendali e quelle puramente economiche, matematico-statistiche e giuridiche.

Gli studenti hanno infine l'opportunità di impegnarsi in tirocini presso istituzioni, aziende e studi professionali. A tale scopo sono state stipulate finora apposite convenzioni con gli ordini professionali nonché con altri enti.

Nel percorso formativo sono previste attività di tirocinio. Tuttavia, vista la dislocazione degli iscritti sull'intero territorio nazionale è consentito – previa autorizzazione del Consiglio del Corso di laurea magistrale – di sostituire il tirocinio con una delle altre attività (DM 270/04, art. 10, c. 5, lett. d) previste dalla tabella delle attività formative del Corso di studi, del medesimo valore di 6 CFU, riguardanti problematiche di direzione e programmazione aziendale.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato: Convenzioni

 QUADRO A4.b.1 	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
--	--

Conoscenza e capacità di comprensione	Il laureato magistrale dovrà: <ul style="list-style-type: none"> - possedere conoscenze avanzate in materia di gestione delle imprese, sia pubbliche che private; - padroneggiare le diverse funzioni dell'impresa, di cui deve saper individuare i 	
--	---	--

punti di forza e di debolezza, in particolare per ciò che riguarda il marketing, la strategia, la programmazione e il controllo, l'organizzazione del lavoro e la revisione aziendale;

- conoscere gli istituti giuridici e la normativa necessari all'amministrazione e alla gestione delle varie forme di imprese;
- saper analizzare i bilanci e valutare i rischi d'impresa e le sue necessità finanziarie;
- conoscere le operazioni straordinarie e le diverse modalità per superare le crisi dell'impresa.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite mediante l'attività svolta nella piattaforma digitale (aule virtuali e videolezioni) nonché attraverso attività in streaming, webinar e forum di discussione, svolti dai docenti dei singoli corsi e grazie alla continua e sistematica assistenza dei tutor disciplinari.

La verifica dei risultati attesi avviene:

- a) in itinere attraverso test di autovalutazione con domande a risposta multipla e, in determinate discipline, anche con elaborati preparati dagli studenti;
- b) alla fine del corso, mediante esame in forma orale o in forma scritta e orale, che avviene sempre in presenza dinanzi alla commissione.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale dovrà essere in grado di:

- svolgere attività di amministrazione e direzione all'interno dell'impresa, sia pubblica che privata;
- coordinare e dirigere il lavoro di gruppi che si occupano delle diverse funzioni dell'impresa;
- essere in grado di risolvere problemi connessi alla gestione dell'impresa e di pianificarne l'attività;
- operare le scelte più convenienti, anche in materia finanziaria, tributaria e dell'organizzazione delle risorse umane;
- condurre ricerche e studi nei vari campi dell'economia, della gestione e dell'amministrazione delle imprese;
- svolgere attività di consulenza aziendale, sia come dirigente all'interno dell'impresa sia come professionista esterno.

Le capacità suddette sono acquisite durante l'intero percorso formativo, non solo mediante l'approfondimento di conoscenze teoriche, ma principalmente attraverso la soluzione di casi di studio reali, sia all'interno dei singoli corsi curriculari sia nelle altre attività formative di tipo pratico, nonché negli eventuali tirocini.

La verifica dei risultati attesi avviene:

- a) in itinere, attraverso la partecipazione degli studenti ai forum e i test di autovalutazione, nonché, in certe discipline, anche con elaborati preparati dagli studenti;
- b) alla fine del corso, mediante un esame in presenza in forma orale o in forma scritta e orale che avviene sempre in presenza dinanzi alla commissione.

Area economico-aziendale

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia aziendale acquisirà un'adeguata conoscenza:

- delle aree di creazione di valore dell'impresa e delle principali tecniche a supporto del processo di creazione di valore per l'impresa, della gestione dell'innovazione, della gestione dei progetti, dell'analisi strategica e della gestione operativa, con riferimento anche alle imprese di trasporto;
- dei principali documenti che costituiscono il bilancio di esercizio, i principi che ne guidano la redazione, la riclassificazione a uso interno ed esterno, i principali indici e margini, le dinamiche finanziarie dell'impresa;
- del processo di marketing management, della comunicazione integrata di marketing e delle fasi di una ricerca di mercato, nonché del marketing dei trasporti;
- delle dinamiche delle aziende pubbliche;
- del processo strategico d'impresa, delle principali opzioni strategiche ai fini della creazione di valore e delle tecniche a supporto dell'analisi strategica, anche nel management dei trasporti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia aziendale dovrà essere in grado di:

- saper leggere le dinamiche di creazione di valore per l'impresa, individuare e saper applicare la tecnica di analisi e gestione più adeguata al problema d'impresa;
- analizzare un bilancio e leggere e le dinamiche finanziarie dell'impresa;
- analizzare e/o formulare dati e informazioni specifici del marketing, quali quote di mercato, mappe e matrici per scelte strategiche, segmentazioni, matrici di posizionamento, metodi di pricing, strutture distributive, piani di marketing, piani di comunicazione, ecc., e delle ricerche di mercato;
- comprendere la situazione dell'impresa, i suoi punti di forza e di debolezza, leggere l'ambiente esterno, con le opportunità e le minacce, riconoscere ed utilizzare la tecnica di analisi più adeguata al problema strategico dell'impresa, creare una proposta di valore, definire obiettivi e formulare una strategia per raggiungerli, saper creare le condizioni organizzative per implementare al meglio la strategia;
- leggere le dinamiche delle aziende pubbliche;
- applicare i principi e gli strumenti del management dei trasporti, analizzandone i risultati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DI BILANCIO E FINANZIARIA [url](#)

BUSINESS MANAGEMENT [url](#)

MANAGEMENT DEI TRASPORTI [url](#)

MANAGEMENT PUBBLICO [url](#)

MARKETING DEI TRASPORTI [url](#)

MARKETING MANAGEMENT E COMUNICAZIONE D'IMPRESA [url](#)

RISK MANAGEMENT PER GLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

STRATEGIC MANAGEMENT [url](#)

Area Economica, statistica e finanziaria

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia aziendale acquisirà un'adeguata conoscenza:

- delle forme di mercato intermedie tra concorrenza perfetta e monopolio, conoscerne i presupposti e le cause e saper misurare con varie metodologie la concentrazione di una configurazione industriale ed interpretarne gli effetti; dell'impatto determinato dal sistema dei trasporti sull'organizzazione e sulla dislocazione delle imprese;
- delle principali problematiche finanziarie, con riferimento alla loro lunga evoluzione e alla trasformazione dell'attività delle aziende bancarie e assicurative e delle cognizioni in materia monetaria, finanziaria, bancaria e assicurativa per comprendere le soluzioni adottate di volta in volta dagli operatori economici, dalle aziende e dalle istituzioni;
- dei metodi matematici e statistici a supporto dell'economia;
- degli strumenti utili a configurare in maniera ottimale il governo e la struttura finanziaria dell'azienda nelle singole fasi del ciclo di vita;
- degli strumenti per poter valutare i problemi finanziari delle imprese e gestire al meglio i rischi finanziari ed operativi delle imprese.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia aziendale dovrà essere in grado di:

- saper affrontare le principali questioni che riguardano i processi concorrenziali, i monopoli naturali, l'oligopolio e la loro regolamentazione, con cenni alla teoria e alla prassi dei mercati contendibili, dell'innovazione, delle strategie di impresa rivolte verso i concorrenti e i consumatori, tenendo anche conto del sistema dei trasporti;
- utilizzare le competenze maturate per valutare le possibili soluzioni da applicare ai problemi attuali della stessa natura o di natura analoga, in particolare per ciò che riguarda le problematiche aziendali;
- utilizzare metodi matematici e statistici a supporto dell'economia (analisi inferenziali, regressione lineare, procedure di inferenza e diagnostica, ecc);
- utilizzare gli strumenti finanziari più adeguati per garantire il buon funzionamento e lo sviluppo dell'impresa.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMETRIA [url](#)

ECONOMIA E STORIA FINANZIARIA [url](#)

ECONOMIA INDUSTRIALE E DEI TRASPORTI [url](#)

ENTREPRENEURIAL FINANCE [url](#)

FINANZA MATEMATICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

RISK MANAGEMENT PER GLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Lo Studente acquisirà un'adeguata conoscenza:

- delle principali problematiche relative ai mercati finanziari, con particolare attenzione al ruolo degli intermediari, delle nozioni di diritto comune e quelle contenute nel Testo Unico della Finanza per comprendere le soluzioni adottate di volta in volta dalla giurisprudenza e della normativa di riferimento;
- degli strumenti, delle forme e delle discipline giuridiche applicabili all'intervento pubblico nell'economia, nell'ambito dei rinnovati rapporti tra Stato e mercato, delle dinamiche che caratterizzano la Costituzione economica ed in particolare dei rapporti tra il diritto della concorrenza ed il nuovo diritto europeo dei contratti e dei principali aspetti della regolamentazione pubblicistica e privatistica delle attività economiche;

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia aziendale dovrà essere in grado di:

- rapportare le nozioni apprese ai casi pratici e di percepire le principali tematiche giuridiche sottese alle questioni da affrontare e risolvere;
- utilizzare i concetti e gli istituti appresi, in funzione delle varie fattispecie che si possono presentare, per affrontare e risolvere problemi anche su tematiche nuove o non consuete, in una prospettiva, all'occorrenza, interdisciplinare;
- sviluppare la propria analisi critica individuando innanzitutto le scelte di politica legislativa sottostanti alle specifiche tecniche normative attraverso lo sviluppo della capacità di raffrontare le discipline attuali con quelle preesistenti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

DIRITTO DELL'ECONOMIA [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il corso si propone di stimolare l'autonomia di giudizio mediante l'adozione di un approccio sia multidisciplinare, il cui fine è quello di offrire una pluralità di prospettive su un unico fenomeno, sia teorico-applicativo, la cui finalità è garantire la selezione dei modelli esplicativi dei fenomeni oggetto di studio. Il conseguimento dell'autonomia di giudizio connota l'intero percorso di studi che mira a sottolineare l'importanza delle capacità di integrare le conoscenze, gestire la complessità e di formulare giudizi sulla base di informazioni limitate o incomplete. Le prove di esame e le loro modalità (ad esempio: presentazioni di casi, problem solving, simulazioni ecc.) e, in particolare, la tesi di laurea, che è valutata in base al suo contenuto di originalità, favoriscono lo sviluppo dell'autonomia di giudizio e sono la sede di verifica dell'autonomia di giudizio del singolo candidato.

Abilità comunicative

Gli studenti dovranno essere in grado di comunicare, sia a interlocutori specialisti che non specialisti, le proprie conoscenze e le conclusioni alle quali sono giunti affrontando problemi di natura economico-aziendale. Sono anche in grado di esporre in modo chiaro le motivazioni che hanno determinato l'adozione di specifiche conclusioni con particolare riguardo a questioni inerenti la programmazione, l'amministrazione, la gestione, la governance e il controllo della gestione delle aziende. L'acquisizione di queste abilità comunicative, nonché la loro verifica, è prevista

anche grazie ai progetti di ricerca assegnati in itinere nell'ambito di alcune discipline; in ogni caso le abilità comunicative saranno oggetto di verifica nell'ambito delle prove di profitto dei singoli insegnamenti nonché nell'ambito della redazione della prova finale e della discussione della stessa davanti ad una commissione.

Capacità di apprendimento

L'enfasi posta sui fondamenti disciplinari garantisce una preparazione solida in merito ai criteri di sviluppo delle discipline e quindi consente allo studente di disporre del bagaglio necessario per l'apprendimento degli sviluppi disciplinari in ambito economico aziendale.

Il laureato ha una forte capacità di recepire le novità nei diversi campi del sapere di suo interesse, con padronanza degli strumenti di ricerca delle fonti giuridiche e di utilizzo di banche dati per fini di ricerca applicata.

Il laureato magistrale in Economia Aziendale ha capacità di analizzare in modo critico le informazioni, di selezionare in modo appropriato i dati di cui dispone, di arricchire le proprie conoscenze sulla base delle esperienze reali con cui interagisce e di organizzare in modo sistemico le innumerevoli fonti di conoscenza di cui naturalmente dispone, di partecipare a 'tavoli operativi' all'interno delle quali può svolgere un ruolo attivo.

Il laureato magistrale mette al centro del proprio impegno professionale l'apprendimento continuo, l'aggiornamento e lo sforzo di integrazione delle conoscenze e delle esperienze acquisite.

Le competenze descritte sono realizzate soprattutto nei lavori individuali o di gruppo, nelle assegnazioni di project work da svolgere in autonomia, previste e valutate all'interno di alcune attività didattiche e soprattutto nel lavoro di tesi.



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

13/06/2023

Valutando i campi di applicazione e le possibilità professionali offerte dalla classe di laurea magistrale nella classe Lm-77 e con l'obiettivo di completare il percorso formativo degli studenti coerentemente con gli obiettivi formativi del Corso di studio, si è ritenuto di integrare l'offerta formativa del cds con attività affini e integrative riconducibili alle discipline dell'ambito aziendale che contribuiscono all'acquisizione di conoscenze specifiche e di competenze professionali del laureato in termini di comprensione e analisi degli scenari contemporanei in cui i processi aziendali sono immersi. Inoltre, in virtù della maggiore flessibilità introdotta dal DM 133/2021, le attività didattiche affini e integrative di approfondimento potranno essere nel tempo adattate alle nuove tendenze rilevanti per la formazione della figura professionale che il corso intende formare.



21/02/2017

La prova finale consiste nella discussione pubblica di una dissertazione scritta relativa a un lavoro di ricerca (teorico e/o accompagnato da indagini sul campo) su un argomento attinente alle discipline inserite nel piano di studi, da cui si evinca il contributo personale del laureando.

L'elaborato potrà anche basarsi su un'eventuale esperienza di stage o di tirocinio formativo-professionale sviluppata pure sotto il profilo teorico.

Lo studente sarà incoraggiato a sviluppare un interesse di ricerca già al termine del primo anno di corso al fine di favorire il completamento della carriera scolastica entro il termine di due anni e di orientare la selezione degli insegnamenti a scelta dello studente stesso.

La dissertazione scritta e la relativa discussione possono essere svolte anche in lingua inglese.



08/07/2020

La prova finale consiste nella redazione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente e in un colloquio finale sull'argomento trattato, sotto la supervisione di un Relatore che indirizza il candidato sia sul versante metodologico che su quello sostanziale. Lo studente può chiedere il titolo della tesi in qualsiasi materia attivata presso il Corso di Studio indipendentemente dal fatto di averne sostenuto la relativa prova d'esame. L'assegnazione della tesi deve avvenire almeno sei mesi prima dalla data di discussione dell'elaborato.

La prova rappresenta un fondamentale momento di perfezionamento e di verifica del percorso di studio: da un lato permettendo al candidato di affrontare lo studio approfondito di un tema specifico e di affinare le proprie capacità di argomentazione in forma scritta; dall'altro consentendo alla commissione l'accertamento del grado di maturazione delle capacità di giudizio e di comunicazione dello studente.

Lo studente potrà fare richiesta di autorizzazione alla redazione della tesi esclusivamente in lingua inglese al Responsabile del Corso di Studi (previo consenso del Relatore il quale si farà garante della qualità, anche linguistica, dell'elaborato) che valuterà la congruenza con il percorso formativo dello studente. La tesi dovrà essere accompagnata da un riepilogo in lingua italiana e la discussione della tesi avviene in lingua italiana.

Accanto a quella del relatore può essere prevista anche la figura del correlatore, nominata dal Coordinatore del Corso di laurea, sentito il docente relatore, dopo l'assegnazione dell'argomento della tesi. Il correlatore ha il compito di esprimere il suo giudizio sull'elaborato finale. Egli può anche, d'accordo con il docente relatore, assistere lo studente nella preparazione della sua tesi.



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione del percorso di formazione a.a. 2024/2025 LM-77

Link: <https://www.unifortunato.eu/ateneo/regolamenti/> -
https://www.unifortunato.eu/neicontent/uploads/2024/01/Regolamento-Cds_LM-77.pdf

▶ QUADRO B1.c

Articolazione didattica on line

09/06/2021

Descrizione link: Carta dei servizi

Link inserito: <https://www.unifortunato.eu/neicontent/uploads/2021/05/Carta-dei-servizi.pdf>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Linee guida didattica

▶ QUADRO B1.d

Modalità di interazione prevista

11/06/2019

Il grado di apprendimento degli studenti è monitorato costantemente attraverso adeguati strumenti e metodologie di verifica. Il Cds, adotta, al fine di rendere fattibile la verifica e la certificazione degli esiti formativi:

1. il tracciamento automatico delle attività formative da parte del sistema - reporting, che viene utilizzato sia dal docente sia dagli E-tutor;
2. il monitoraggio didattico e tecnico da parte del Docente e degli E-tutor (a livello di quantità e qualità delle interazioni, di rispetto delle scadenze didattiche, di consegna degli elaborati previsti, ecc.). I dati raccolti dagli E-tutor sono resi disponibili al docente per l'attività di valutazione dello studente;
3. le verifiche di tipo formativo in itinere, anche per l'autovalutazione (p. es. test multiple choice, vero/falso, sequenza di domande con diversa difficoltà, simulazioni, mappe concettuali, elaborati, progetti di gruppo, ecc.);
4. l'esame finale di profitto, nel corso del quale si tiene conto e si valorizza il lavoro svolto in rete (attività svolte a distanza, quantità e qualità delle interazioni on line, ecc.).

Ogni studente ha la possibilità di personalizzare, rispetto alle proprie esigenze e capacità, il percorso didattico. Lo studente decide personalmente la velocità del proprio progredire nel corso, attraverso valutazioni periodiche che permettono l'avanzamento nel corso stesso. Il superamento di tali prove verrà inoltre tenuto in debita considerazione all'atto dell'esame frontale, senza tuttavia risultare vincolante ai fini della valutazione finale.

Gli strumenti di valutazione in itinere utilizzati possono essere costituiti, a seconda degli argomenti trattati, da:

- questionari a risposta multipla;
- questionari a domande aperte;
- casi problematici di studio da risolvere;
- roleplaying/simulazione;
- test di auto-verifica.

La piattaforma e-learning consente, attraverso il modulo LMS, le seguenti attività di verifica del percorso di apprendimento:

- tracciabilità delle attività formative;
- monitoraggio didattico e tecnico e feedback continuo da parte dei tutor;
- verifica delle conoscenze di tipo formativo in itinere, sia quella sottoposta a valutazione da parte del docente e dal tutor, sia quella in auto-valutazione.

Inoltre, la descrizione del servizio di tutorato è disciplinata in apposito 'Regolamento tutor' che viene linkato nella presente sezione.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento tutor

▶ **QUADRO B2.a** | **Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://www.unifortunato.eu/servizi/calendario-lezioni/>

▶ **QUADRO B2.b** | **Calendario degli esami di profitto**

<http://www.unifortunato.eu/servizi/calendario-esami/>

▶ **QUADRO B2.c** | **Calendario sessioni della Prova finale**

<http://www.unifortunato.eu/servizi/esame-di-laurea/>

▶ **QUADRO B3** | **Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	ICAR/04	Anno	AEROPORTI ED OPERAZIONI DI	PAPPALARDO		8	64	

		di corso 1	VOLO link	GIOVANNI			
2.	SECS- P/07	Anno di corso 1	ANALISI DI BILANCIO E FINANZIARIA link	COMITE UBALDO	PO	12	96
3.	L- LIN/12	Anno di corso 1	BUSINESS ENGLISH link	VISCARDI ARNALDO	ID	3	24
4.	SECS- P/08	Anno di corso 1	BUSINESS MANAGEMENT link	CORTESE FLORA	PA	8	64
5.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI link	PALUMBO DOMENICO	RU	9	72
6.	IUS/07	Anno di corso 1	DIRITTO DEL MERCATO DEL LAVORO link	DE FALCO FABRIZIO	PA	8	64
7.	IUS/05	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'ECONOMIA link	D'AMBROSIO IDA	RD	9	72
8.	IUS/17	Anno di corso 1	DIRITTO PENALE INTERNAZIONALE link	DELL'ACQUA DAVIDE	ID	8	64
9.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO TRIBUTARIO link	ROSSI PAOLA	PO	8	64
10.	SECS- P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA MONETARIA E DEI MERCATI FINANZIARI link	POMPÒ MARIA	RU	8	64
11.	INF/01	Anno di corso 1	INFORMATICA AZIENDALE link	CORONA FABRIZIO	ID	2	16
12.	SECS- P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT PUBBLICO link	COMITE UBALDO	PO	9	72

13.	SECS-P/10	Anno di corso 1	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	GENOVINO CINZIA	RD	8	64
14.	M-PSI/05	Anno di corso 1	PSICOLOGIA DELL'AVIAZIONE link	FESTA CARMEN	ID	8	64
15.	SECS-P/08	Anno di corso 1	STRATEGIC MANAGEMENT AND ORGANIZATIONAL BEHAVIOR link	DE ANDREIS FEDERICO	RD	8	64
16.	SECS-P/07	Anno di corso 2	BUSINESS PLANNING (LABORATORIO) link	IANNACCONE SALVATORE	ID	6	48
17.	SECS-P/08	Anno di corso 2	COMUNICAZIONE EFFICACE, MANAGEMENT E LEADERSHIP (LABORATORIO) link	LAMPUGNALE PASQUALE EZIO	ID	6	48
18.	SECS-S/01	Anno di corso 2	ECONOMETRIA link	GRECO LUCA	PO	6	48
19.	SECS-P/12	Anno di corso 2	ECONOMIA E STORIA FINANZIARIA link	SGRO VALENTINA	ID	12	96
20.	SECS-P/06	Anno di corso 2	ECONOMIA INDUSTRIALE E DEI TRASPORTI link	SUPPA DOMENICO	RD	12	96
21.	SECS-P/09	Anno di corso 2	ENTREPRENEURIAL FINANCE link			6	
22.	SECS-S/06	Anno di corso 2	FINANZA MATEMATICA link	FORTE SALVATORE	RD	6	48
23.	SECS-P/07	Anno di corso 2	MANAGEMENT DEI TRASPORTI link	DE ANDREIS FEDERICO	RD	6	48
24.	SECS-P/08	Anno di	MARKETING DEI TRASPORTI link	DE ANDREIS FEDERICO	RD	8	64

		corso 2					
25.	SECS- P/08	Anno di corso 2	MARKETING MANAGEMENT E COMUNICAZIONE D'IMPRESA link	GIORDANO ALESSANDRO	PA	8	64
26.	SECS- P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA link	SUPPA DOMENICO	RD	12	96
27.	0	Anno di corso 2	PROVA FINALE link			10	
28.	SECS- P/11	Anno di corso 2	RISK MANAGEMENT PER GLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	FORTE SALVATORE	RD	8	64
29.	SECS- P/08	Anno di corso 2	STRATEGIC MANAGEMENT link	CORTESE FLORA	PA	6	48
30.	SECS- P/07	Anno di corso 2	STRUMENTI DI MONITORAGGIO E CONTROLLO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (LABORATORIO) link	GALLO ALBA MARIA		6	48
31.	SECS- P/11	Anno di corso 2	TECNICHE DI BORSA E ANALISI DEI MERCATI (LABORATORIO) link	VARRICCHIO DOMENICO	ID	6	48
32.	0	Anno di corso 2	Tirocini e Stage link			6	

▶ QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Laboratori e aule informatiche



QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio



QUADRO B4

Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteche



QUADRO B4

Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche



QUADRO B4

Infrastruttura tecnologica - Contenuti multimediali

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Infrastruttura tecnologica - contenuti didattici



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA AZIENDALE LM-77

ORIENTAMENTO IN ENTRATA

Premessa

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale si propone di offrire agli studenti una completa preparazione riguardante la gestione, l'amministrazione e l'organizzazione delle aziende. Obiettivo del corso è quello di fornire agli studenti un'avanzata qualificazione e preparazione culturale e professionale, fondata su approfondite conoscenze in ambito economico-aziendale, giuridico, economico-politico e matematico statistico.

Per tali ragioni, sia l'orientamento in entrata che quello in uscita hanno specifiche finalità volte da un lato a presentare l'offerta formativa in base alle peculiarità del corso e degli sbocchi professionali, dall'altro a favorire percorsi di approfondimento e di riscontro pratico abbinati agli studi.

Infine, un ruolo specifico ricopre l'orientamento in itinere, volto ad accompagnare lo studente al conseguimento del titolo di studio con un corredo di competenze e conoscenze specialistiche.

2- La Scuola entra in Università

Si prevedono visite presso l'Ateneo con gli studenti delle scuole già incontrate nei seminari didattici o incontri di orientamento. In questa occasione il Corso di Laurea in Economia Aziendale si farà promotore dell'organizzazione di incontri tematici, cercando di rispondere quanto più possibile alle specialità professionalizzanti degli istituti scolastici coinvolti. Si possono immaginare:

- seminari di divulgazione sulle competenze generali e specifiche sull'economia Aziendale, alla presenza di esperti e operatori del settore, a livello locale e nazionale;
- pillole formative con focus su specifici insegnamenti del corso, Economia politica, storia economica, economia monetaria; diritto commerciale e dei mercati finanziari.

3- L'Università ti dà credito- Lezioni aperte

È prevista la possibilità di partecipazione nel II semestre da parte di studenti delle IV e V superiore a seminari o "lezioni universitarie di prova" (previa iscrizione) sui temi di principale interesse del CdS LM-77.

Si può immaginare la partecipazione dei facenti richiesta a:

- Lezioni interattive (in presenza) relativi agli insegnamenti erogati, possibilmente al primo anno e che diano una maggiore rappresentazione del percorso di studio che si andrà a intraprendere (Economia politica, diritto commerciale ecc);
- incontri telematici, con la proiezione di una "lezione tipo" di 15 minuti e l'assistenza da parte di un tutor che a fine lezione spieghi modalità e funzionalità del sistema, raccogliendo contestualmente domande ed eventuali altre richieste.

4-Open Day

Il CdS inoltre sarà protagonista degli Open Day occasione utile per presentare il singolo corso di studio, oltre che vari seminari tematici che si svolgeranno durante il percorso curricolare.

Nel corso dell'Open Day inoltre verranno illustrate agli studenti le convenzioni attive per il CdS LM 77 e quali saranno le possibilità di stage e/o tirocinio cui potranno accedere, tra cui Enti pubblici come comuni, province, assessorati regionali ed anche aziende e studi professionali.

L'evento, quindi, dovrà esser finalizzato ad illustrare a studenti e famiglie l'intera offerta formativa, ivi inclusi i percorsi di approfondimento, oltre che gli sbocchi occupazionali e le opportunità di stage.

Per questo evento ci sarà la presentazione alle varie famiglie dell'offerta formativa.

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale partecipa con tutto il corpo docente all'iniziativa, prevedendo l'organizzazione e la gestione delle seguenti attività:

- presentazione breve di tutto il percorso formativo del CdS LM-77 e dei relativi sbocchi professionali;
- presentazione della piattaforma e della modalità di studio telematico, con particolare riferimento all'utilizzo delle chat, dei forum di discussione e dell'utilità dei test di autovalutazione;
- workshop tematici che riguardano alcuni argomenti attinenti al CdS LM-77 tenuti dai docenti afferenti allo stesso;
- organizzazione di momenti di scambio di esperienze con i docenti accompagnatori;
- help desk per tutti coloro che hanno specifiche domande o curiosità.

5 - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento

L'Università Giustino Fortunato, a mezzo del servizio di orientamento in entrata e in risposta a quanto richiesto dalla Legge 13 luglio 2015, n.107, sulla "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", ha attivato una serie di esperienze di alternanza scuola/lavoro a cui lo studente può partecipare gratuitamente.

Nello specifico, per il nuovo a.a. il Corso di Laurea in Economia Aziendale si farà promotore e parte attiva nei seguenti percorsi:

- I factor e autoimprenditorialità

6- Open day delle famiglie

L'Università organizza annualmente un incontro con le famiglie a cui sono invitati i genitori delle future matricole e i docenti universitari. In quest'occasione, il Corso di Laurea in Economia Aziendale illustrerà:

- il percorso formativo di LM-77;
- gli sbocchi professionali e le possibilità inserimento nella realtà sociale;
- le modalità e i vantaggi dello studio telematico.

Queste giornate rappresenteranno un'occasione per il CdS LM-77 anche di organizzare:

focus group alla presenza di un moderatore (docente) all'interno del quale confrontarsi, dibattere su temi di particolare interesse per il CdS in LM-77 (come le opportunità lavorative) al fine di raccogliere le suggestioni e le aspettative delle famiglie circa lo studio universitario, eventuali proposte migliorative o suggerimenti utili.

8 – Master class (settembre)

La Master class dà la possibilità di seguire lezioni accademiche nell'ambito disciplinare di interesse e di partecipare a laboratori didattici. Il tutto finalizzato ad una sempre maggiore specializzazione. Nell'ambito della Master class parte importante sarà quella dedicata alle professioni, quindi, all'orientamento lavoro, con la presentazione degli sbocchi professionali ai vari laureandi.

Il Corso di Laurea LM-77, infatti, offre molte possibilità di lavoro, da quello più tradizionale, commercialista, consulente del lavoro, dirigente in enti pubblici, bancario, consulente finanziario fino ad arrivare a top manager nel settore energetico, luxury, diplomatico, esperto marketing.

Nell'ambito di questa iniziativa il Corso di Laurea in Economia Aziendale si impegnerà a organizzare e gestire le seguenti azioni:

- presentazione e analisi di casi di studio, con lavori di ricerca in piccoli gruppi, per favorire la partecipazione attiva di ogni singolo studente;
- partecipazione a una vera e propria lezione universitaria (a scelta tra due o tre discipline inserite nel piano di studi LM-77).

9. Progetto I Factor –

Il progetto coinvolge le scuole superiori di secondo grado ed è strutturato sotto forma di un concorso per le migliori idee imprenditoriali degli studenti che favorisca un percorso operativo di acquisizione di competenze trasversali. Il Progetto rafforza, ancora una volta, la grande attenzione che l'UniFortunato pone da sempre sul tema della formazione degli studenti all'autoimprenditorialità. La sana competizione che vedrà protagonisti gli studenti del progetto I Factor diventa l'occasione per favorire ulteriormente l'acquisizione di competenze oggi fondamentali per il mondo del lavoro e rafforza ulteriormente il legame tra Università e mondo delle imprese. Il percorso del progetto I Factor prevede varie fasi: costituzione dei team da parte della scuola; formazione, testimonianze imprenditoriali e manageriali da parte di imprenditori e docenti, presentazione delle idee e premiazione finale. I temi trattati nella prima fase formativa saranno tutti molto utili e riguarderanno: Cos'è una Start-up, come creare un business plan, come creare un videospot per promuovere il prodotto/servizio, come presentare il prodotto/servizio con un pitch accattivante per gli investitori. Il progetto si concluderà entro il mese di maggio con la premiazione dei migliori due progetti (premio finale del valore di 500 euro per team). Le idee saranno valutate da una Commissione Tecnica formata da imprenditori e docenti universitari.

Durante tutto l'anno, inoltre, sarà disponibile materiale informativo da utilizzare per le presentazioni, nonché quello da

distribuire agli studenti degli istituti superiori; sarà realizzata una presentazione PPT, un video promozionale sul corso LM-77 che racconta in poche battute le competenze richieste dal Corso e gli sbocchi professionali al termine del percorso di studio. Sarà allestita una pagina Facebook dedicata al CdS visibile sulla pagina web istituzionale Facebook di UniFortunato.

Link inserito: <http://www.unifortunato.eu/servizi/orientamento-in-entrata/>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

ORIENTAMENTO IN ITINERE 2024/2025

27/05/2024

Premessa

Le attività di Orientamento in itinere sono rivolte a tutti gli iscritti del CdS LM-77 per facilitare la frequenza dei corsi, favorire l'apprendimento, ridurre la dispersione, limitare i rischi di insuccesso nella carriera dello studente. L'orientamento in itinere è altresì utile per alimentare e/o consolidare il senso di appartenenza e di soddisfazione nonché, per favorire processi di partecipazione attiva. Sono previsti incontri con aziende ed associazioni

1 - Seminari tematici di orientamento per studenti

Anche per il nuovo a.a. il Corso di Laurea in Economia Aziendale parteciperà e sosterrà l'attivazione dei seminari tematici di orientamento. Le tematiche su cui si insisterà riguarderanno:

- Economia
- Finanza
- Diritto

2 - Incontri con aziende, pubbliche amministrazioni, associazioni: l'impresa si presenta...

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale è molto attento a interagire con il territorio su cui insiste l'UniFortunato e su quello nazionale. L'interazione avviene e va sostenuta, anche per il nuovo a.a., attraverso una calendarizzazione di eventi/seminari/testimonianze, in presenza o per via telematica, con imprenditori, responsabili di associazioni, sindaci, istituzioni e con tutti quegli stakeholders maggiormente interessati a colloquiare e collaborare con il CdS LM-77.

In particolare, per il futuro a.a. si prevede di attivare, e rafforzare con diversi interlocutori nazionali e non. Si possono ipotizzare, in questa sede, i seguenti potenziali stakeholders:

- amministrazioni comunali;
- associazioni pro loco e per la salvaguardia e sviluppo del territorio
- associazione nazionale Avvocati
- associazione nazionale Magistrati
- associazione nazionale notarile
- CNDCEC - consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili
- CNF – consiglio nazionale forense
- ANCL associazione nazionale consulenti del lavoro
- FORMEZ
- associazione nazionale giovani consulenti del lavoro
- associazione italiana giovani giuristi
- coordinamento giovani giuristi italiani
- società di formazione professionale
- studi commerciali locali
- studi di progettazione europea
- società di revisione e audit aziendale
- associazioni culturali
- ACLI Benevento

3 - Esperienze all'estero o incontri con organizzazioni internazionali in collaborazione con Ufficio Relazioni Internazionali
Visite istituzionali e esperienze all'estero o incontri con organizzazioni internazionali per la formazione alle carriere internazionali ma anche alle problematiche sovranazionali dei profili del CdsLM-77.

4 - Visite istituzionali

Al fine di accompagnare gli iscritti nel percorso di studio e rendere più concreto l'approfondimento delle materie affrontate dagli iscritti, sono previste visite per gli studenti presso una o più delle istituzioni (previa disponibilità e prenotazione):

- Banca d'Italia
- Ambasciata Americana
- Ministero dell'Economie e delle finanze
- Ministero del tesoro, del Bilancio e della programmazione economica
- Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale
- Borsa Italiana (Palazzo Mezzanotte a Milano)
- CONSOB – commissione nazionale per le società e la Borsa
- KPMJ Italia, Milano o Roma
- Ernst & Young Italia, Milano o Roma
- Pricewaterhouse Coopers Italia, Milano o Roma
- Deloitte & Touche Italia, Milano
- Gruppo Generali, Trieste, Firenze, Milano
- Gruppo Allianz, Milano
- Prefettura di Benevento
- Ordine degli Avvocati di Benevento
- Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Benevento
- Confindustria sede di Benevento, Roma
- Banca d'Italia Agenzia di Benevento
- Biblioteca Nazionale centrale di Roma
- Biblioteca Nazionale di Napoli Vittorio Emanuele II
- AICI Associazioni delle istituzioni di cultura italiane

Descrizione link: Orientamento e tutorato in itinere - Regolamento Tutor

Link inserito: <http://www.unifortunato.eu/servizi/orientamento-in-itinere/> - <https://www.unifortunato.eu/public/Regolamento%20TUTOR.pdf>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

11/06/2018
Il servizio di assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno è disciplinato da apposito Regolamento (Regolamento Tirocini) e al fine di rendere più efficace questa azione è stato creato un apposito spazio web sul sito di Ateneo. Il servizio ha l'obiettivo di favorire il contatto fra l'università, gli studenti, i laureati e le aziende interessate alla creazione di tirocini/stage. È prevista la possibilità di svolgere tirocini curriculari, volti ad affinare il processo di apprendimento e di formazione con una modalità di alternanza, ed extra-curriculari, finalizzati ad agevolare le scelte professionali e la occupabilità dei giovani nella fase di transizione dalla Università al mondo del lavoro. L'attivazione del tirocinio è subordinata alla stipula di una convenzione tra l'Ateneo e l'ente/azienda/professionista ospitante. Attivata la convenzione, l'ufficio di Ateneo competente invia la "scheda di attivazione tirocinio" valida per la durata del singolo tirocinio. Il tirocinante è affidato ad un Tutor nominato dall' ente/azienda/professionista ospitante ed ad un tutor universitario. Quest'ultimo, interno all' Ateneo, è la persona che si occupa degli aspetti organizzativi e delle relazioni

intercorrenti tra l'Università e l'ente/azienda/professionista; monitora l'andamento e verifica l'acquisizione delle competenze. Il tutor può essere individuato sia tra il corpo docente che tra il personale tecnico-amministrativo competente. Al termine del tirocinio il tutor ospitante redige una relazione sull'andamento e la conclusione del tirocinio da inviare all'ufficio competente dell'Ateneo. Il tirocinante è tenuto alla compilazione di una relazione finale di tirocinio. La validazione del tirocinio ed il conseguente eventuale riconoscimento crediti è sottoposto alla validazione del progetto formativo da parte del Consiglio di CdS, che procede previa acquisizione del parere del Tutor universitario.

Descrizione link: Stage e tirocini

Link inserito: <http://www.unifortunato.eu/servizi/orientamento-in-itinere/stage-e-tirocini-curricolari>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento tirocini



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

L'Università promuove e incoraggia la mobilità internazionale degli studenti tramite l'operato dell'Ufficio Relazioni Internazionali (pagina web dedicata: <https://www.unifortunato.eu/servizi-studenti/ufficio-relazioni-internazionali/>) e della Commissione Erasmus e Attività Internazionali (pagina web dedicata: <https://www.unifortunato.eu/servizistudenti/erasmus-plus/>). L'Università dispone al suo interno di una figura di Digital Officer (DO) per l'attuazione della European Student Card Initiative.

Presso l'Università è attivo il progetto di mobilità Mobility Project for Higher Education Students and Staff (il Progetto). Nel contesto del progetto, sono offerti quattro tipi di mobilità, due dei quali specificamente rivolti agli studenti:

1. Mobilità degli studenti per studio (Student mobility for studies)
2. Mobilità degli studenti per tirocinio (Staff mobility for traineeships).

Con riferimento alla Call 2023 del Programma, l'Ateneo ha inoltre richiesto ed ottenuto un finanziamento per un ulteriore progetto di mobilità, denominato Blended Intensive Programme (programma intensivo misto, o BIP). Ai fini dell'attuazione del BIP, l'Ateneo ha individuato tramite bando un docente che svolgerà il ruolo di coordinatore di un consorzio di Università straniere, che realizzerà il BIP nel corso dell'a.a. 2024/2025. Il programma – dal titolo "Talking Sustainability" - è caratterizzato da un'impronta marcatamente interdisciplinare, anche al fine di favorire la più ampia partecipazione possibile alle attività del BIP di docenti afferenti a diversi Corsi di Laurea dell'Ateneo.

Con riferimento alla Call 2024, l'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE ha approvato la candidatura presentata dall'Ateneo per ATTRIBUZIONE FONDI AZIONE CHIAVE 1 (KA131) – CALL 2024 – Progetto n. 2024-1-IT02-KA131-HED-000221020. I finanziamenti assegnati al Progetto, della durata di 26 mesi (dal 1/06/2024 al 31/07/2026) riguardano mobilità degli studenti per studio, mobilità degli studenti per tirocinio, mobilità dello staff per docenza e mobilità dello staff per formazione. I finanziamenti assegnati al Progetto, della durata di 26 mesi (dal 1/06/2024 al 31/07/2026), riguardano mobilità degli studenti per studio, mobilità degli studenti per tirocinio, mobilità dello staff per docenza e mobilità dello staff

per formazione' nonché ulteriori fondi per l'attivazione di Blended Intensive Programme (BIP).

L'Ufficio Relazioni Internazionali è la struttura dell'università che fornisce servizi per l'internazionalizzazione, inclusi accordi internazionali per l'insegnamento e la ricerca, i programmi nazionali e la mobilità internazionale. L'opportunità di acquisire esperienza in ambienti internazionali diventa sempre più importante per i giovani. Questo è il punto chiave per trovare posti di lavoro in attività tecniche e scientifiche, ma anche in ogni altro campo. All'estero lo studente acquisisce nuove competenze e migliora la sua personalità. Questo ufficio offre supporto agli studenti della nostra Università che desiderano intraprendere un periodo di studio presso un'università straniera (in uscita) e studenti stranieri che desiderano trascorrere un periodo di studio presso l'Università Giustino Fortunato (incoming). Il nostro servizio è anche responsabile per promuovere l'internazionalizzazione nello studio e nell'insegnamento. Offriamo, tra l'altro, consulenza e supporto per la partecipazione a corsi di laurea congiunti e 'doppia laurea'.

Attraverso il link di seguito riportato si accede all'elenco, costantemente aggiornato, delle Università straniere con cui l'Ateneo è convenzionato per favorire le esperienze di studio internazionali.

Descrizione link: Ufficio relazioni internazionali

Link inserito: <http://www.unifortunato.eu/servizi/relazioni-internazionali/erasmus/>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Albania	University of Vlora		05/07/2021	solo italiano
2	Belgio	Haute École de la Province de Liège		02/01/2023	solo italiano
3	Colombia	Universidad La Gran Colombia		17/11/2021	solo italiano
4	Croazia	Univerzitet Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijek		01/06/2021	solo italiano
5	Lettonia	Akciju Sabiedriba Transporta un Sakaru Instituts		17/05/2023	solo italiano
6	Macedonia	REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA STATE UNIVERSITY STIP GOCE DELCEV STIP		26/01/2023	solo italiano
7	Portogallo	Univerzitet UMA de Madeira		26/12/2022	solo italiano
8	Spagna	Mondragon Unibertsitatea		01/02/2023	solo italiano
9	Spagna	Universidad De Burgos		03/01/2023	solo italiano
10	Spagna	Universidad a distancia de Madrid		04/04/2022	solo italiano
11	Spagna	Universidad de Salamanca		22/12/2022	solo italiano
12	Spagna	Univerzitet di Jaén		09/06/2021	solo italiano

13	Turchia	Istanbul Aydin Universitesi Vakfi	27/12/2022	solo italiano
14	Turchia	YILDIZ TECHNICAL UNIVERSITY	23/03/2023	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

ORIENTAMENTO IN USCITA E PLACEMENT

27/05/2024

Premessa

Le attività di Orientamento in uscita sono rivolte a laureandi e laureati del Corso LM-77, al fine di facilitarne l'inserimento nel mondo del lavoro tramite numerose azioni di placement. Lo scopo primario è quello di fornire informazioni ai laureati su come muovere i primi passi nel mondo delle professioni, conoscere il mercato del lavoro e coglierne le opportunità o ricollocarsi.

Le attività di orientamento in uscita sono state finalizzate a:

supportare gli studenti che desiderano entrare nel mondo del lavoro nell'identificare opportunità di lavoro e gestire in modo efficace la loro candidatura;

favorire l'imprenditorialità e l'autoimpiego.

favorire presso l'Ateneo le presentazioni aziendali e degli studi professionali interessati al recruitment.

Sarà inoltre organizzato il Career Day, un momento di confronto con varie realtà professionali, associazioni, enti, top manager. In particolare, durante il Career Day, gli studenti e i laureati potranno incontrare gratuitamente i recruiters e i managers aziendali, presentando personalmente la propria candidatura. Le aziende dovranno essere quindi indicate nel corso dell'anno accademico. Le varie figure professionali saranno individuate durante l'anno accademico.

2 - Progetto la T.U.A. tesi (Tesi-Università-Azienda)

Con questo progetto, il CdS, in virtù di specifici accordi, prevede la redazione di tesi sperimentali su argomenti che verranno indicati dagli Studi professionali convenzionati o valorizzando le attività di tirocinio svolte.

Si possono immaginare i seguenti referenti a livello locale e nazionale:

- amministrazioni comunali;
- associazioni pro loco e per la salvaguardia e sviluppo del territorio
- associazione nazionale Avvocati
- associazione nazionale Magistrati
- associazione nazionale notarile
- CNDCEC - consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili
- CNF – consiglio nazionale forense
- ANCL associazione nazionale consulenti del lavoro
- FORMEZ
- associazione nazionale giovani consulenti del lavoro
- associazione italiana giovani giuristi
- coordinamento giovani giuristi italiani
- società di formazione professionale
- studi commerciali locali
- studi di progettazione europea
- società di revisione e audit aziendale
- associazioni culturali

- ACLI Benevento

3 - Implementazione del numero delle convenzioni per tirocini curriculari, non curriculari ed extracurriculari e stage
Uno degli obiettivi prioritari del CdS è quello di incrementare il numero di tirocini curriculari, extracurriculari e stage, da offrire ai propri studenti.

L'intento per il nuovo anno accademico sarà quello di sottoscrivere nuove convenzioni tirocini con uno o più delle seguenti sigle locali e nazionali:

- Banca d'Italia
- Ambasciata Americana
- KPMJ Italia, Milano o Roma
- Ernst & Young Italia, Milano o Roma
- Pricewaterhouse Coopers Italia, Milano o Roma
- Deloitte & Touche Italia, Milano
- Gruppo Generali, Trieste, Firenze, Milano
- Gruppo Allianz, Milano
- Prefettura di Benevento
- Ordine degli Avvocati di Benevento
- Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Benevento
- Confindustria sede di Benevento, Roma
- Banca d'Italia Agenzia di Benevento

4 - Career Day

Organizzazione del Career Day a Benevento, Roma e Milano per studenti laureandi e laureati dell'Ateneo, anche del CdS Lm-77 per un confronto con il mondo delle aziende e del lavoro. Il CdS LM-77 si rende disponibile per organizzare e gestire:

- spazi espositivi per colloqui di lavoro motivazionali ma anche per presentazioni delle aziende/istituzioni/associazioni e per un confronto tra i laureati e i professionisti
- workshop tematici
- (per la parte di competenza) la presentazione dei risultati dei questionari di soddisfazione degli studenti e la premiazione dei migliori laureati dell'anno.

5 - Career counseling

Realizzazione, in collaborazione con l'Ufficio counseling, di un corso di career counseling per laureandi e laureati triennali in LM-77.

6 - Che professione sei?

Ciclo di incontri dedicato alla definizione, agli ambiti di applicazione e agli sbocchi occupazionali dei profili professionali collegati al Corso di Laurea Magistrale in Economia aziendale, sia classici che di recente attenzione che richiedono una preparazione aziendalistica specialistica, nel settore pubblico e in quello privato, in ambito internazionale e nazionale. Il CdS LM-77, infatti, mira a formare specialisti del settore economico-aziendale, dotati di competenze e qualificazione specifiche nonché di conoscenze di altre discipline sociali necessarie per comprendere a pieno il funzionamento degli ordinamenti, sul piano teorico e pratico-applicativo.

- Dottore commercialista
- Esperto contabile
- Revisore dei conti
- Agente assicurativo
- Project manager
- Europrogettista
- Business planner
- Consulente d'impresa con riguardo al management interno dell'impresa
- Consulente d'impresa con riguardo all'andamento economico-patrimoniale dell'impresa
- Consulente d'impresa nella gestione dei rapporti con enti locali
- Assistenza contrattuale e fiscale alle imprese
- Gestione di sistemi contabili e dichiarativi fiscali

- Revisore legale
- Consulente del lavoro
- Consulente in proprietà industriale e intellettuale
- Procuratore sportivo
- Agente e perito immobiliare
- Rappresentanti e agenti di commercio, concessionari
- Imprenditore
- Pubblicista nel settore dell'editoria specialistica
- Formatore aziendale

Descrizione link: Orientamento in uscita

Link inserito: <http://www.unifortunato.eu/servizi/orientamento-in-uscita/>



27/05/2024

Descrizione link: Unifortunato Job Academy

Link inserito: <https://www.unifortunato.eu/job-academy/>



15/09/2022

Descrizione link: OPINIONI STUDENTI

Link inserito: <https://www.unifortunato.eu/servizi-studenti/opinioni-studenti/>



15/09/2022

Descrizione link: OPINIONI STUDENTI E LAUREATI

Link inserito: <https://www.unifortunato.eu/servizi-studenti/opinioni-studenti/>



▶ QUADRO C1 | Dati di ingresso, di percorso e di uscita

27/05/2024

Descrizione link:

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: INGRESSO-PERCORSO-USCITA

▶ QUADRO C2 | Efficacia Esterna

28/05/2024

Descrizione link: Opinioni Studenti/Laureati

Link inserito: <https://www.unifortunato.eu/servizi-studenti/opinioni-studenti/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Efficacia esterna

▶ QUADRO C3 | Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

28/09/2018

Il Corso di studio ha attivato un sistema di rilevamento delle opinioni di enti e aziende che hanno ospitato studenti per i tirocini ma allo stato non si sono concluse le relative operazioni. Appare significativo che le aziende convenzionate continuino a rendersi disponibili ad ospitare gli studenti e i laureandi del corso di studio.



13/06/2024

ORGANI DI ATENEO - <https://www.unifortunato.eu/ateneo/organi-di-ateneo/>

Sono Organi di governo :

il Consiglio di Amministrazione

il Presidente del Consiglio di Amministrazione

il Rettore

il Senato Accademico

il Direttore Amministrativo

Sono Organi accademici:

i Consigli di Facoltà

i Presidi

i Consigli di Corsi di Studi

il Coordinatore del consiglio del Corso di studi

i Dipartimenti

il Consiglio di Dipartimento

il Direttore di Dipartimento

Sono Organi di vigilanza e controllo:

Il Nucleo di Valutazione

Il Collegio dei Revisori dei Conti

il Collegio di disciplina

la Commissione di valutazione dei docenti e dei ricercatori alla stregua dell'art. 6 della legge 240/2010

A livello di Ateneo, oltre alle altre figure istituzionali (il Rettore, il Consiglio di facoltà, il Senato Accademico), sono preposti alla qualità della didattica, della ricerca e terza missione, nonché alla pianificazione e valutazione dei processi i seguenti principali interlocutori di riferimento:

il Presidio della Qualità di Ateneo

il Nucleo di Valutazione di Ateneo

il Delegato del Rettore alla didattica

il Delegato del Rettore alla ricerca

il Delegato del Rettore alla terza missione

le Commissioni paritetiche docenti-studenti

la Commissione di valutazione della qualità della didattica

la Commissione di Ateneo per la ricerca

la Commissione per le attività di terza missione

la Commissione Orientamento, Placement e Public Engagement

la Commissione Erasmus

Nelle singole strutture di didattica e di ricerca, terza missione, orientamento, placement e public engagement, Erasmus e attività internazionali, altri servizi agli studenti sono preposti:

– per la Didattica e Orientamento:

i Responsabili dei Corsi di studio

i Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio (uno per ciascun corso di studio)

il Delegato del Rettore alla didattica

la Commissione didattica di Ateneo

il Delegato del Rettore all'Orientamento, Placement e Public Engagement
la Commissione Orientamento, Placement e Public Engagement
il Referente Commissione Erasmus e attività internazionali
la Commissione studenti stranieri
la Commissione Diversamente abili – DSA
la Commissione valutazione carriere
la Commissione paritetica Docenti – Studenti

– per la Ricerca:

il Delegato del Rettore alla Ricerca
la Commissione ricerca di Ateneo
un responsabile della ricerca in ogni Gruppo di AQ
Referente Commissione Erasmus e attività internazionali
la Commissione Erasmus e attività internazionali

– per la Terza Missione

il Delegato del Rettore alla terza missione
la Commissione terza missione di Ateneo
il Delegato del Rettore all'Orientamento, Placement e Public Engagement
Il sistema AQ nelle varie articolazioni è supportato da un ufficio amministrativo e dallo staff della direzione amministrativa.

Descrizione link: Sistema di qualità di Ateneo

Link inserito: https://www.unifortunato.eu/neicontent/uploads/2024/01/Linee-Guida_SistemaAQ_Ateneo_26-01-2024-1.pdf

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano strategico 2022-2024



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

05/06/2024

Per consentire un miglior funzionamento del sistema di AQ nelle diverse strutture è prevista un'articolazione in:

a) Un Responsabile dei Corsi di studio che presiede il Consiglio di CdS e anche il Gruppo di Assicurazione della Qualità del CdS (Gruppo AQ CdS). Il Responsabile assicura il collegamento tra PQA e strutture periferiche (Facoltà, Corso di Studio, Commissione Paritetica Docenti-Studenti); monitora l'andamento del CdS e fornisce supporto e consulenza nell'ambito della didattica.

b) Il Gruppo di gestione AQ, che organizza il processo periodico di verifica dell'adeguatezza e dell'efficacia della gestione del CdS e delle attività di AQ; supporta la compilazione della SUA-CdS; successivamente all'analisi dei dati disponibili e alle verifiche necessarie, redige mensilmente il monitoraggio della didattica, annualmente la Scheda di monitoraggio e il riesame annuale del Sistema AQ di Cds e un documento di analisi dei risultati delle opinioni degli studenti; predispone, dopo aver condotto le analisi necessarie, il Rapporto di riesame ciclico, con cadenza quinquennale o in caso di modifiche dell'ordinamento didattico nonché su esplicita richiesta del NdV o in prospettiva della verifica di accreditamento periodico.

c) Nel sistema AQ della formazione si inseriscono le attività della Commissione Paritetica-Docenti Studenti che, istituita presso la Facoltà, ha il compito di:

- svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica; nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;
- individuare indicatori per la valutazione dei risultati dell'offerta formativa;
- formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di CdS;
- redigere una relazione annuale da inviare al PQA e al NdV e agli OOAA e agli OOGG. Gruppo AQ del Cds:
- verificare e valutare gli interventi mirati al miglioramento della gestione del Corso di studi;
- verificare e individuare gli obiettivi dell'impianto generale del Corso di Studi con cadenza pluriennale.

Il monitoraggio del Corso di Studio viene condotto sotto la guida del docente Responsabile del CdS che sovrintende alla redazione della Scheda di monitoraggio annuale e del riesame ciclico, e lo sottopone al Consiglio di CdS che ne assume

la responsabilità. All'attività del Gruppo AQ del CdS e del Consiglio di Cds partecipa una rappresentanza studentesca.

Descrizione link: Gruppi AQ dei Cds

Link inserito: <https://www.unifortunato.eu/ateneo/gruppi-di-gestione-della-qualita-dei-cds/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sistema AQ CDS - Lm-77



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

05/06/2024

La programmazione delle attività del CdS riguarda, in particolare, il monitoraggio della domanda di formazione, dell'attualità della figura professionale, dei requisiti richiesti per l'ingresso, degli obiettivi e dei risultati d'apprendimento attesi, l'armonizzazione ed il controllo della congruità dei programmi d'insegnamento, l'organizzazione dell'erogazione delle attività didattiche e dei servizi di contesto, l'elaborazione dei dati relativi al percorso formativo, le attività di autovalutazione e la stesura delle relazioni, l'individuazione delle criticità e delle azioni di miglioramento da intraprendere, la realizzazione delle stesse.

La programmazione dei lavori distingue gli attori principali delle diverse tipologie di attività.

I lavori e le scadenze principali sono attuati in accordo con il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo con indicazioni da parte del PQA.

Il Gruppo di gestione AQ del CdS si riunisce periodicamente per monitorare l'andamento del Corso di Studio e i processi riguardanti la didattica (programmi, organizzazione didattica, calendario delle lezioni e degli esami).

Il Gruppo AQ si riunisce anche sulla base delle scadenze legate alla predisposizione della scheda SUA e del riesame del CdS. In genere – e salvo situazioni eccezionali che richiedono convocazioni straordinarie - le attività del Gruppo di gestione AQ del CdS sono programmate nell'ambito di riunioni con cadenza mensile.

Il Gruppo di gestione AQ del CdS è composto da:

- Responsabile del Corso di studio
- Professori e/o Ricercatori del CdS
- E-Tutor del CdS
- Rappresentante Studenti

Per quanto riguarda la scadenza di attuazione delle iniziative, durante l'anno accademico il Gruppo AQ pianifica le seguenti attività:

1) maggio-settembre: pianificazione delle attività di orientamento e organizzazione delle attività didattiche del primo semestre, coordinamento docente-tutor, coordinamento programmi.

La discussione collegiale si realizza in Consiglio di CdS.

2) ottobre-dicembre: stesura rapporti di riesame.

La discussione collegiale si realizza in Consiglio di CdS.

3) dicembre-marzo: definizione del manifesto degli studi.

La discussione collegiale si realizza in Consiglio di CdS.

4) febbraio: pianificazione e organizzazione delle attività didattiche del secondo semestre.

La discussione collegiale si realizza in Consiglio di CdS.

5) novembre-marzo: attività di orientamento. Le attività sono svolte da tutti i docenti del CdS.

La discussione collegiale si realizza in Consiglio di CdS.

6) settembre-gennaio (RAD) febbraio-maggio (OFF.F.): progettazione offerta annuale e informazioni per la compilazione della scheda SUA-CdS.

L'offerta annuale e le informazioni per la compilazione della scheda SUA CdS sono approvate dal Consiglio di CdS.

La progettazione e riprogettazione del CdS, il riesame del Cds e l'organizzazione delle attività di orientamento sono approvati in Consiglio di CdS, con la partecipazione di tutti i docenti di riferimento, i docenti titolari di insegnamento, i tutor e le rappresentanze studentesche. La convocazione del Consiglio di CdS avviene a cura del Responsabile del Gruppo

AQ, che è il Responsabile del CdS e Presidente del Consiglio di CdS, tramite posta elettronica.

Lavori in carico al CdS:

- 1) Indagine sull'evoluzione della domanda di formazione: consultazione con le Parti Interessate: entro dicembre per modifiche di RAD ed entro maggio per riprogettazione annuale.
- 2) Revisione del progetto formativo con ridefinizione degli obiettivi formativi specifici e risultati d'apprendimento attesi del CdS entro maggio.
- 3) Armonizzazione dei programmi d'insegnamento e pianificazione della didattica erogata (entro settembre).
- 5) Individuazione e messa a disposizione delle infrastrutture e adeguamento/aggiornamento dei servizi di contesto (una volta all'anno entro il mese di aprile/maggio di ogni anno).
- 6) Acquisizione ed elaborazione dei dati relativi ad ingresso, percorso, uscita dal percorso formativo, esperienza dello studente, uscita accompagnamento al mondo del lavoro (una volta l'anno, entro il mese di settembre).
- 7) Osservazioni rinvenibili nella relazione annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti che viene redatta entro dicembre di ciascun anno, nonché per eventuali segnalazioni dell'organo lungo il corso dell'anno accademico.
- 8) Indicazioni e raccomandazioni del PQA ai CdS: a ridosso della riprogettazione annuale dell'offerta formativa - sia RAD e sia OFF.F. - in fase di rilevazione delle OPIS, a cadenza annuale definita dalle linee guida ad hoc.
- 9) Presa in carico delle indicazioni e raccomandazioni derivanti dalla relazione annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV): dopo la valutazione delle OPIS, che ha scadenza ad aprile e dopo ottobre, mese in cui il NdV deve redigere una relazione a valle di un processo di valutazione del Sistema di Qualità di Ateneo e dei Cds.
- 10) Presa in carico delle indicazioni e raccomandazioni del PQA ai CdS sulla base della Relazione annuale del NdV: cadenza annuale definita dal PQA (in occasione di apposite audizioni), delle Relazione OPIS, esiti audizioni e Relazione annuale PQA.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sistema AQ CDS - Lm-77



QUADRO D4

Riesame annuale

05/06/2024

Il Gruppo di gestione AQ del Cds verifica e valuta gli interventi mirati al miglioramento della gestione del Corso di studi; verifica e individua gli obiettivi dell'impianto generale del corso di studi con cadenza pluriennale. Il monitoraggio del Corso di Studio viene condotto sotto la guida del docente Responsabile del CdS che sovrintende alla redazione della Scheda di monitoraggio annuale e del riesame ciclico, e lo sottopone al Consiglio di CdS che ne assume la responsabilità. All'attività del Gruppo AQ Cds partecipa una rappresentanza studentesca.

Il riesame annuale del CdS è composto da un documento composto da due sezioni che richiedono una diversa prospettiva di analisi: la prima sezione, resa pubblica nella banca dati SUA-Cds (sezione Monitoraggio annuale: indicatori), coglie il CdS nelle singole annualità del suo impianto attraverso un breve commento alla Scheda degli indicatori calcolati da ANVUR sulle carriere degli studenti, attrattività, internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati, indicatori specifici per atenei telematici (SMA). La seconda sezione del documento contiene le azioni migliorative da intraprendere con riferimento ad indicatori critici evidenziati, una ulteriore analisi su insegnamenti ed azioni di miglioramento ed eventuali criticità non risolvibili a livello di corso di studio.

Il documento del riesame ciclico è articolato come autovalutazione sullo stato dei requisiti di qualità previsti dai documenti ANVUR sul Sistema di Autovalutazione Valutazione e Accreditamento e, rispetto alla Scheda di Monitoraggio annuale, ha un formato più flessibile ed è generalmente più esteso e dettagliato. Nei riesami il CdS (tenendo in debito conto della diversa prospettiva tra l'annuale e il ciclico), oltre a identificare e analizzare i problemi e le sfide più rilevanti, propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

La Scheda di Monitoraggio Annuale viene redatta tenendo conto delle tempistiche di rilascio degli indicatori ANVUR entro i termini fissati dalle linee guida del PQA (da settembre a dicembre).

Il Rapporto di Riesame ciclico viene redatto con cadenza quinquennale entro i termini fissati dalle linee guida del PQA (da settembre a dicembre), benchè esso osservi ulteriori cadenze dovute a modifiche di RAD, richieste del NdV, fasi di accreditamento periodico.

Descrizione link: Gruppo AQ Cds LM-77

Link inserito: <https://www.unifortunato.eu/ateneo/gruppi-di-gestione-della-qualita-dei-cds/>



QUADRO D5

Progettazione del CdS

16/06/2017

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Progettazione a.a. 2024/2025 - Lm-77



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università Telematica "GIUSTINO FORTUNATO"
Nome del corso in italiano	Economia aziendale
Nome del corso in inglese	Business administration
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unifortunato.eu/corso-di-laurea/laurea-magistrale-economia-aziendale/
Tasse	http://www.unifortunato.eu/iscrizioni/tasse-contributi/
Modalità di svolgimento	c. Corso di studio prevalentemente a distanza



Corsi interateneo RAD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Docenti di altre Università



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CORTESE Flora
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di studio
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	Facoltà di GIURISPRUDENZA



Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
----	----	---------	------	---------	---------------	-----------	------	------------------------

Nessun docente attualmente inserito

 Segnalazioni non vincolanti ai fini della verifica ex-ante:

- Numero totale docenti inserito: 0 minore di quanti necessari: 6
- Numero totale professori inserito: 0 minore di quanti necessari: 2
- Numero docenti su macro settore: 0 minore del 50% dei docenti di riferimento: 3



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
---------	------	-------	----------

RAPPRESENTANTE

STUDENTI

in corso di elezione



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
CORTESE	FLORA
DI NARDO	IVAN
FORTE	SALVATORE
PETRUZZELLA	FELICE
RAPPRESENTANTE STUDENTI	in corso di elezione



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO	
FRAGOMELI	FRANCESCO	f.fragomeli@unifortunato.eu	Tutor disciplinari	
BARONE	MARCO	m.barone@unifortunato.eu	Tutor tecnici	
LESE	ERICA	e.lese@unifortunato.eu	Tutor dei corsi di studio	
FABRIS	VALERIANO	v.fabris@unifortunato.eu	Tutor tecnici	
IACOBACCIO	MARILENA	m.iacobaccio@unifortunato.eu	Tutor disciplinari	
MAURIELLO	FRANCESCO	f.mauriello@unifortunato.eu	Tutor tecnici	
GRIMALDI	DANIELA	d.grimaldi@unifortunato.eu	Tutor disciplinari	
CUOMO	GIORGIA	g.cuomo@unifortunato.eu	Tutor disciplinari	



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale	No

▶ Sedi del Corso

Sede del corso: Viale R. Delcogliano n. 12 - 82100 Benevento - BENEVENTO

Data di inizio dell'attività didattica	01/10/2024
Studenti previsti	128

Segnalazione

L'utenza prevista è minore del minimo di studenti (130) nei due anni precedenti

▶ Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula

▶ Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor

Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
---------	------	----------------	------

Nessun docente attualmente inserito

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
FRAGOMELI	FRANCESCO	BENEVENTO
BARONE	MARCO	BENEVENTO
LESE	ERICA	BENEVENTO
FABRIS	VALERIANO	BENEVENTO
IACOBACCIO	MARILENA	BENEVENTO
MAURIELLO	FRANCESCO	BENEVENTO
GRIMALDI	DANIELA	BENEVENTO
CUOMO	GIORGIA	BENEVENTO



Altre Informazioni

RaD



Codice interno all'ateneo del corso	ECO-04^2019^PDS0-2024^1095
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011



Date delibere di riferimento

RaD



Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	06/03/2019
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	06/03/2019
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	09/02/2017 - 27/02/2013
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	01/01/2009



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo rileva che l'Ateneo ha chiesto l'istituzione del solo biennio specialistico LM-77 Scienze economico-aziendali in quanto è già attivo il Corso di laurea triennale L-14 Scienze dei servizi giuridici con uno specifico indirizzo economico aziendale. A tal fine il Nucleo fa presente che l'Ateneo ha tenuto conto nell'ambito del progetto dell'indirizzo economico aziendale del detto corso della convenzione quadro fra il Miur e il Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili che tra l'altro consente agli studenti che hanno conseguito il titolo triennale con l'acquisizione di un determinato numero di crediti formativi universitari in specifici ambiti disciplinari di potersi iscrivere alla laurea LM-77 e, una volta acquisito il titolo, di accedere all'ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili.

Il Nucleo tenuto conto dei profili oggettivi e soggettivi di fattibilità e dell'ulteriore ed, ormai imprescindibile, aspetto collegato all'Assicurazione della Qualità esprime il proprio parere favorevole all'istituzione dei suddetti corsi. Inoltre rileva che tutte le proposte di nuova istituzione appaiono correttamente progettate con riferimento ai descrittori di Dublino, ai profili didattici, formativi, ed anche agli sbocchi occupazionali. Le risorse di docenza e di struttura dichiarate dall'Ateneo per realizzare le istituzioni proposte, contribuiranno ad una migliore qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo e concorda sull'opinione degli organi di governo, che hanno sviluppato tra l'altro anche uno studio di marketing, sul forte potenziale di utenza dei

nuovi corsi considerato che sul territorio non sussistono formazioni analoghe. Pertanto il Nucleo esprime parere favorevole alla proposta di istituzione del nuovo corso di studio nella classe LM-77 Scienze economico-aziendali.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

Linee guida ANVUR

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

Il Nucleo rileva che l'Ateneo ha chiesto l'istituzione del solo biennio specialistico LM-77 Scienze economico-aziendali in quanto è già attivo il Corso di laurea triennale L-14 Scienze dei servizi giuridici con uno specifico indirizzo economico aziendale. A tal fine il Nucleo fa presente che l'Ateneo ha tenuto conto nell'ambito del progetto dell'indirizzo economico aziendale del detto corso della convenzione quadro fra il Miur e il Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili che tra l'altro consente agli studenti che hanno conseguito il titolo triennale con l'acquisizione di un determinato numero di crediti formativi universitari in specifici ambiti disciplinari di potersi iscrivere alla laurea LM-77 e, una volta acquisito il titolo, di accedere all'ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili.

Il Nucleo tenuto conto dei profili oggettivi e soggettivi di fattibilità e dell'ulteriore ed, ormai imprescindibile, aspetto collegato all'Assicurazione della Qualità esprime il proprio parere favorevole all'istituzione dei suddetti corsi. Inoltre rileva che tutte le proposte di nuova istituzione appaiono correttamente progettate con riferimento ai descrittori di Dublino, ai profili didattici, formativi, ed anche agli sbocchi occupazionali. Le risorse di docenza e di struttura dichiarate dall'Ateneo per realizzare le istituzioni proposte, contribuiranno ad una migliore qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo e concorda sull'opinione degli organi di governo, che hanno sviluppato tra l'altro anche uno studio di marketing, sul forte potenziale di utenza dei nuovi corsi considerato che sul territorio non sussistono formazioni analoghe. Pertanto il Nucleo esprime parere favorevole alla proposta di istituzione del nuovo corso di studio nella classe LM-77 Scienze economico-aziendali.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2024	E22401482	AEROPORTI ED OPERAZIONI DI VOLO <i>semestrale</i>	ICAR/04	Giovanni PAPPALARDO		64
2	2024	E22401475	ANALISI DI BILANCIO E FINANZIARIA <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Ubaldo COMITE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	96
3	2024	E22401477	BUSINESS ENGLISH <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Arnaldo VISCARDI <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	L-LIN/12	24
4	2024	E22401476	BUSINESS MANAGEMENT <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Flora CORTESE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	64
5	2024	E22401496	BUSINESS PLANNING (LABORATORIO) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Salvatore IANNACCONE <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
6	2024	E22401498	COMUNICAZIONE EFFICACE, MANAGEMENT E LEADERSHIP (LABORATORIO) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Pasquale Ezio LAMPUGNALE <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
7	2024	E22401472	DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI <i>semestrale</i>	IUS/04	Domenico PALUMBO <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/04	72
8	2024	E22401481	DIRITTO DEL MERCATO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Fabrizio DE FALCO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/07	64
9	2024	E22401473	DIRITTO DELL'ECONOMIA <i>semestrale</i>	IUS/05	Ida D'AMBROSIO <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/05	72
10	2024	E22401478	DIRITTO PENALE INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/17	Davide DELL'ACQUA <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	IUS/17	64

11	2024	E22401480	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Paola ROSSI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/12	64
12	2024	E22401489	ECONOMETRIA <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Luca GRECO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	48
13	2024	E22401499	ECONOMIA E STORIA FINANZIARIA <i>semestrale</i>	SECS-P/12	Valentina SGRO <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/12	96
14	2024	E22401500	ECONOMIA INDUSTRIALE E DEI TRASPORTI <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Domenico SUPPA <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/01	96
15	2024	E22401479	ECONOMIA MONETARIA E DEI MERCATI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Maria POMPO' <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/01	64
16	2024	E22401490	FINANZA MATEMATICA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Salvatore FORTE <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/11	48
17	2024	E22401474	INFORMATICA AZIENDALE <i>semestrale</i>	INF/01	Fabrizio CORONA <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	INF/01	16
18	2024	E22401492	MANAGEMENT DEI TRASPORTI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Federico DE ANDREIS <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
19	2024	E22401471	MANAGEMENT PUBBLICO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Ubaldo COMITE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72
20	2024	E22401494	MARKETING DEI TRASPORTI <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Federico DE ANDREIS <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/08	64
21	2024	E22401493	MARKETING MANAGEMENT E COMUNICAZIONE D'IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Alessandro GIORDANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	64
22	2024	E22401484	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Cinzia GENOVINO <i>Ricercatore a</i>	SECS-P/08	64

t.d. - t.defin.
(art. 24 c.3-a L.
240/10)

23	2024	E22401501	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Domenico SUPPA <i>Ricercatore a t.d. - t.defin.</i> (art. 24 c.3-a L. 240/10)	SECS-P/01	96	
24	2024	E22401485	PSICOLOGIA DELL'AVIAZIONE <i>semestrale</i>	M-PSI/05	Carmen FESTA <i>Attivita' di insegnamento</i> (art. 23 L. 240/10)	M-PSI/05	64	
25	2024	E22401495	RISK MANAGEMENT PER GLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Salvatore FORTE <i>Ricercatore a t.d. - t.defin.</i> (art. 24 c.3-a L. 240/10)	SECS-P/11	64	
26	2024	E22401491	STRATEGIC MANAGEMENT <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Flora CORTESE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48	
27	2024	E22401483	STRATEGIC MANAGEMENT AND ORGANIZATIONAL BEHAVIOR <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Federico DE ANDREIS <i>Ricercatore a t.d. - t.defin.</i> (art. 24 c.3-a L. 240/10)	SECS-P/08	64	
28	2024	E22401551	STRUMENTI DI MONITORAGGIO E CONTROLLO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (LABORATORIO) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Alba Maria GALLO		48	
29	2024	E22401497	TECNICHE DI BORSA E ANALISI DEI MERCATI (LABORATORIO) <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Domenico VARRICCHIO <i>Attivita' di insegnamento</i> (art. 23 L. 240/10)	SECS-P/11	48	
							ore totali	1792



Offerta didattica programmata

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	56	34	24 - 38
	↳ ANALISI DI BILANCIO E FINANZIARIA (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MANAGEMENT DEI TRASPORTI (2 anno) - 6 CFU - semestrale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ BUSINESS MANAGEMENT (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ STRATEGIC MANAGEMENT (2 anno) - 6 CFU - semestrale			
	↳ MARKETING MANAGEMENT E COMUNICAZIONE D'IMPRESA (2 anno) - 8 CFU - semestrale			
↳ MARKETING DEI TRASPORTI (2 anno) - 8 CFU - semestrale				
SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari				
↳ RISK MANAGEMENT PER GLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 8 CFU - semestrale				
Economico	SECS-P/02 Politica economica	36	12	12 - 14
	↳ POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 12 CFU - semestrale			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	↳ ECONOMIA INDUSTRIALE E DEI TRASPORTI (2 anno) - 12 CFU - semestrale			
SECS-P/12 Storia economica				
↳ ECONOMIA E STORIA FINANZIARIA (2 anno) - 12 CFU - semestrale				
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	12	6	6 - 10
	↳ ECONOMETRIA (2 anno) - 6 CFU - semestrale			

	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>FINANZA MATEMATICA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> IUS/05 Diritto dell'economia ↳ <i>DIRITTO DELL'ECONOMIA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18	12 - 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 54 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			70	54 - 80

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>MANAGEMENT PUBBLICO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	12 - 15 min 12
	SECS-P/09 Finanza aziendale ↳ <i>ENTREPRENEURIAL FINANCE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività Affini			15	12 - 15

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		8	8 - 8
Per la prova finale		10	10 - 10
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
	Abilità informatiche e telematiche	2	2 - 2
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 0

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6	6 - 12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	6	0 - 6
Totale Altre Attività	35	29 - 41

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti	120	95 - 136



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	24	38	24
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Economico	SECS-P/02 Politica economica	12	14	12
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-P/12 Storia economica			
Statistico- matematico	SECS-S/01 Statistica	6	10	6
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	12	18	6
	IUS/05 Diritto dell'economia			
	IUS/06 Diritto della navigazione			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		54		
Totale Attività Caratterizzanti			54 - 80	



Attività affini R^{AD}

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	12	15	12
Totale Attività Affini			12 - 15



Altre attività R^{AD}

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		8	8
Per la prova finale		10	10
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3
	Abilità informatiche e telematiche	2	2
	Tirocini formativi e di orientamento	0	0
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		0	6
Totale Altre Attività		29 - 41	



Riepilogo CFU

R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

Range CFU totali del corso

95 - 136



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^aD



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle altre attività

R^aD

Le attività di stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali (6 cfu) sono facoltative e sono sostanzialmente rivolte agli studenti interessati all'esercizio della libera professione di Dottore commercialista ed esperto contabile. Gli studenti non interessati o che non potessero svolgerli nella loro zona di residenza, sono tenuti a seguire una delle altre attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (DM 270/04, art. 10, c.5, lett d). Fino ad ora sono state stipulate apposite convenzioni con gli ordini dei Dottori commercialisti di Napoli, Potenza, Cosenza, Paola e Tivoli.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^aD

