



**Corso annuale di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale**

**(Legge 19/11/1990 n. 341 – art. 6, co. 2, lett. C )**

in

**“LE TECNOLOGIE DELL’INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (TIC) NELLA SCUOLA” III Edizione**

**(1.500 ore – 60 Crediti Formativi Universitari)**

**Anno Accademico 2024/2025**

**Art. 1 – FINALITA’ E OBIETTIVI DEL CORSO**

L’Università Giustino Fortunato - Telematica bandisce, per l’Anno Accademico 2024/2025, il Corso annuale di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale (Legge 19/11/1990 n. 341 – art. 6, co. 2, lett. C ) in **“Le Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione (TIC) nella scuola”** III edizione, in convenzione con l’I.P.S.E.F. Srl di Benevento, Ente accreditato al MIUR per la “Formazione del Personale della Scuola”.

Per vivere, imparare e lavorare con successo in una società caratterizzata da una crescente complessità e quantità di informazioni e conoscenza, è richiesta sia agli studenti che agli insegnanti una competenza specifica sull’uso delle Tecnologie per l’Informazione e la Comunicazione (TIC in italiano, ICT – Information and Communication Technologies nell’acronimo inglese). Solo attraverso l'uso continuo ed efficace delle tecnologie nel processo di scolarizzazione, gli studenti hanno la possibilità di acquisire queste abilità informatiche che oggi sono fondamentali nella società della conoscenza. Pertanto, nell’ambito di un sistema didattico che riconosce il valore pedagogico delle tecnologie, gli studenti devono essere formati a:

- usare con proprietà le tecnologie per la comunicazione e l’informazione (TIC),
- cercare, analizzare e valutare informazioni,
- trovare soluzioni ai problemi e prendere decisioni,
- usare gli strumenti di produttività (editor di testo, fogli elettronici, presentazioni, ecc.) in modo creativo ed efficace,
- comunicare, collaborare, pubblicare e produrre contenuti digitali,
- essere cittadini informati, responsabili e capaci di contribuire con le proprie competenze e capacità allo sviluppo sociale ed economico del proprio Paese.

L’insegnante, in tal senso è colui che ricopre un ruolo chiave nell’aiutare gli studenti a sviluppare queste capacità tecnologiche e comunicative. In particolare l’insegnante ha il compito di creare un ambiente didattico adeguato all’uso delle TIC e di fornire opportunità di apprendimento che implicino l’uso delle tecnologie da parte degli studenti.

Il corso qui presentato si pone appunto l’obiettivo di fornire agli insegnanti le conoscenze teoriche e pratiche necessarie ad approcciarsi in modo efficace all’uso delle TIC e a trasmettere le competenze digitali



ai propri studenti. Per questi motivi il corso: nel primo modulo affronta l'argomento delle competenze digitali nella scuola da un punto di vista pedagogico, normativo e organizzativo per valutarne l'impatto, nel secondo modulo descrive il cambiamento che le TIC producono nei meccanismi di apprendimento degli studenti e quindi conseguentemente nella didattica degli insegnanti, nel terzo modulo analizza in modo dettagliato tutte le TIC suddividendole per categorie e per tipologie (analizzandone le caratteristiche didattiche, tecnologiche e operative), nel quarto modulo descrive quali sono le competenze che gli insegnanti devono possedere per stimolare da parte degli studenti un uso efficace delle TIC. Si è infine pensato di realizzare un'appendice in cui inserire delle schede pratiche di valutazione

### **Art. 2 – DESTINATARI**

Il Corso è rivolto ad insegnanti ed aspiranti insegnanti delle scuole di ogni ordine e grado, professionisti ed operatori del settore scolastico, educativo, della formazione, che intendano acquisire strumenti teorici di conoscenza e metodologie pratiche inerenti il raggiungimento delle finalità proposte dall'intervento culturale, purché in possesso di idoneo titolo di studio – Diploma di Scuola secondaria superiore o titolo di studio di pari grado. Sono, inoltre, ammessi coloro che sono in possesso di un diploma di laurea, diploma di laurea di primo livello ovvero laurea magistrale o specialistica conseguita secondo l'ordinamento antecedente e successivo al DM 509/99.

### **Art. 3 - PROGRAMMA DEL CORSO**

Il Corso è suddiviso in cinque moduli che comprendono specifici strumenti e proposte di intervento didattico secondo il seguente prospetto, per un totale di 1.500 ore:

**Principali Settori Scientifico Disciplinari di riferimento:SSD MPED/01 – MPED/03 - MPED/04**

#### **MODULO 1. LE TIC E LA SCUOLA DI QUALITA' - SSD M-PED/01 350 ORE – 14 CFU**

1. L'informatizzazione nelle scuole: aspetti pedagogici.
2. Cosa sono le TIC e il loro impatto nella scuola di oggi: aspetti didattici e organizzativi
3. Perché, come e quando introdurre le TIC nella scuola: pro e contro.
4. I vantaggi delle TIC nella comunicazione scolastica.
5. Le TIC nei curricula: indicazioni normative europee e nazionali.
6. *Guideline* per l'innovazione digitale



**MODULO 2. LE TIC COME NUOVE TECNOLOGIE COGNITIVE E DIDATTICHE – SSD M-PED/03 – M-PED/04**

**300 ORE – 12 CFU**

1. Mente e Medium cognitivi.
2. Le TIC come nuovi media nella scuola.
3. Dalla *Media Education* alla *Multimedia education* attraverso le TIC.
4. Le TIC come nuove *Tecnologie Cognitive* che cambiano i meccanismi di apprendimento scolastico.
5. Multimedialità, interazione, interfaccia, interazione: le potenzialità didattiche delle TIC.
6. Le competenze da sviluppare negli studenti attraverso l'uso delle TIC
7. Uso delle TIC in rapporto all'età degli studenti.

**MODULO 3. LE TIC NELLA SCUOLA: TIPOLOGIE E CARATTERISTICHE – SSD MPED/04 375 ORE – 15 CFU**

1. Software didattici in senso stretto (*gli ipertesti, gli ipermedia, le LIM, eBook, libri misti, ecc.*): caratteristiche didattiche, finalità educative, metodi di utilizzo.
2. Strumenti software con funzionalità generali (*ambienti di ricerca, ambienti di scrittura, ambienti di autore*): caratteristiche didattiche, finalità educative, metodi di utilizzo.
3. Risorse elettroniche (*archivi di documenti, immagini*): caratteristiche didattiche, finalità educative, metodi di utilizzo.
4. Ambienti tecnologici per l'apprendimento (*sistemi di rete, piattaforme elearning*): caratteristiche didattiche, finalità educative, metodi di utilizzo.
5. Software nati per altri fini e usati poi a scopo didattico (compresi anche i software a scopo di intrattenimento o *edutainment*): caratteristiche didattiche, finalità educative, metodi di utilizzo.
6. Internet a scuola: caratteristiche didattiche, finalità educative, metodi di utilizzo delle tecnologie, Abilità di uso approfondito, Competenza per la creazione di conoscenza

**MODULO 4: SVILUPPARE LE COMPETENZE DIGITALI – SSD MPED/01 – MPED/04 350 ORE – 14 CFU**

1. Le competenze digitali: un quadro di insieme
2. DigComp 2.1
3. Syllabus dell'approccio della "Conoscenza delle tecnologie"
4. Syllabus dell'approccio della "Abilità di uso approfondito"
5. Syllabus dell'approccio della "Competenza per la creazione di conoscenza"

**MODULO 5: INTRODUZIONE ALLA LIM E AL CODING - SSD M-PED/03 25 ORE – 1 CFU**

1. Cos'è La Lim?
2. Tipologie e modelli di Base della LIM



3. Cosa è possibile fare con La LIM?
4. Le Nuove Tecnologie oltre la LIM
5. L'introduzione della LIM nella scuola
6. CODING: innovazione didattica e comunicazionale attraverso l'uso delle tecnologie informatiche

#### **APPENDICE: VALUTARE LE COMPETENZE DIGITALI – SSD MPED/01 – MPED/03 – MPED/04**

1. Competenza digitale e prove di valutazione
2. Prove di valutazione della competenza digitale per la scuola secondaria di primo grado - SCHEDE
3. Prove di valutazione della competenza digitale per la scuola secondaria di secondo grado - SCHEDE
4. Prove di valutazione integrative sulla dimensione etico partecipativa attraverso le TIC - SCHEDE

#### **PROVA FINALE (Elaborazione e discussione Tesi finale): 100 ore – 4 CFU**

Ogni modulo formativo è composto da slide, da schede di approfondimento relative ad argomenti e aspetti più complessi e da una prova di valutazione relativa agli argomenti trattati per ogni singolo modulo.

#### **Art. 4 – DURATA, SEDE E FREQUENZA DEL CORSO**

Il Corso ha durata annuale, per un carico didattico pari a 1.500 ore corrispondenti a 60 Crediti Formativi Universitari. Il percorso formativo avviene in modalità on-line.

La frequenza da parte degli iscritti alle attività del Corso è obbligatoria e sarà ottenuta mediante tracciamento in piattaforma.

Per il conseguimento del titolo è richiesta una frequenza obbligatoria pari all'80% della durata complessiva del Corso. La formazione on-line avverrà attraverso il collegamento alla piattaforma E-learning dove il corsista potrà disporre del materiale didattico e fruire delle lezioni. L'accesso del corsista alla piattaforma E-learning avverrà mediante una userid ed una password. La piattaforma E-learning registra le attività dello studente nel rispetto delle norme relative al trattamento dei dati personali (regolamento UE n. 2016/679). La piattaforma ed i servizi di assistenza e tutoring operano nel rispetto dei requisiti di cui al Decreto Interministeriale 17.4.2003.

Il Corso si svolgerà nel periodo **OTTOBRE 2024 – MARZO 2025**.



La data di inizio, il calendario delle attività didattiche, la sede dei seminari e tutte le ulteriori informazioni saranno comunicate mediante appositi avvisi affissi all'albo dell'Ateneo e sul sito [www.ipsef.it](http://www.ipsef.it), Ente convenzionato con l'Ateneo.

Il Consiglio direttivo, ove ne ravvisi l'esigenza, potrà individuare altre discipline, stabilire le attività pratiche connesse alle varie materie.

#### **Art. 5 -VERIFICA DI PROFITTO**

La piattaforma E-learning traccia e registra le prove di verifica on line al termine di ogni modulo. I docenti monitoreranno i corsisti sulla base di specifici reports, valutando l'accesso all'esame finale. Sono previste prove di verifica intermedie on-line che aiuteranno il corsista a valutare la propria preparazione.

#### **Art. 6 – QUOTA DI ISCRIZIONE E GESTIONE DEL CORSO**

La quota di iscrizione e frequenza è di **Euro 500,00**, pagabile in tre rate sul Conto Corrente Postale n. **67 49 26 37** intestato alla società IPSEF Srl di Benevento, causale: **“Cognome e nome – Codice fiscale - Corso n. 216”** o con bonifico bancario IBAN: **IT49 B076 0115 0000 0006 7492 637**.

La **I rata di € 100,00** dovrà essere corrisposta all'atto dell'iscrizione. La **II rata di € 200,00** entro tre mesi dal pagamento della rata di iscrizione; la **III rata di € 200,00** entro cinque mesi dalla rata di iscrizione.

Il mancato pagamento della II e III rata comporta la disabilitazione all'accesso alla piattaforma E-learning. Pertanto il corsista non in regola con i pagamenti non potrà accedere alla piattaforma E-learning ed alla prova finale per il conseguimento del titolo.

#### **Art. 7 - MODALITA' DI AMMISSIONE E ISCRIZIONE**

L'ammissione al Corso prevede la compilazione del modulo di iscrizione, scaricabile on line sul sito dell'Ateneo ([www.unifortunato.eu](http://www.unifortunato.eu)) o sul sito dell'IPSEF Srl ([www.ipsef.it](http://www.ipsef.it)) ed allegato al presente bando.

La domanda di iscrizione al Corso deve pervenire, entro il **26 ottobre 2024** al seguente indirizzo: Università Giustino Fortunato, Ufficio Formazione, Viale Raffaele Delcogliano n. 12, 82100 – Benevento. Solo se il Corso raggiunge almeno il numero minimo di iscrizioni, è consentito alla segreteria studenti accettare ulteriori iscrizioni, anche se prodotte tardivamente purché effettuate entro la data di inizio ufficiale del Corso.

La domanda di iscrizione dovrà essere redatta in carta legale da Euro 16,00 e dovrà essere corredata della seguente documentazione:

1. la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di iscrizione pari ad **Euro 100,00**;
2. la fotocopia, fronte/retro, di un valido documento di riconoscimento.



3. modulo di iscrizione compilato in ogni sua parte.

L'Ateneo confermerà tramite e-mail l'avvenuta iscrizione dando comunicazione dei dati di accesso (userid e password) alla piattaforma **E-learning**. La domanda, corredata di documentazione incompleta, non consente di ottenere l'iscrizione.

#### **ART. 8 – ATTIVAZIONE**

L'attivazione del Corso è condizionata al raggiungimento del numero minimo di iscritti fissato in 30 unità. Pertanto, qualora il Corso non venga attivato, il corsista avrà diritto alla restituzione della somma versata all'atto dell'iscrizione.

#### **Art. 9 - PROVA FINALE**

L'esame finale è basato su un tema di approfondimento teorico a scelta del candidato, sul quale il candidato stesso presenterà un breve elaborato scritto. A conclusione del Corso agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi, superato le verifiche relative alle varie discipline e sostenuto la dissertazione di una tesi finale, sarà rilasciato il titolo di Corso annuale di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale in "Le Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (TIC) nella scuola" di 1500 ore pari a 60 CFU utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

#### **ART. 10 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO ED IL DIRETTORE**

La responsabilità ed il coordinamento del Corso sono assunte dal Direttore, Prof. Aurelio Liguori e dagli altri membri del Consiglio direttivo.

#### **ART. 11 - NORMATIVA VIGENTE**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa nazionale vigente.