



Il Rettore

Decreto Rettorale n. 22/13

- VISTI** gli artt. 16 e 17 del DPR 162/82;
- VISTO** l'art. 6 della legge 341/90;
- VISTO** lo Statuto dell'Università;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e formazione permanente;
- VISTA** la delibera del Comitato Ordinatore in funzione di Consiglio di Facoltà e Senato Accademico del 31 maggio 2012 relativa all'istituzione del Master Universitario di I livello ed al Corso di Perfezionamento ed aggiornamento professionale in ***"Introduzione allo studio delle fonti del diritto"***;
- VISTA** il decreto n. 25/13 del Presidente del Consiglio di Amministrazione del 25 settembre 2013 con il quale è stato approvato il piano finanziario e deliberata l'istituzione del Corso di Perfezionamento ed aggiornamento professionale in ***"Introduzione allo studio delle fonti del diritto"*** e l'attivazione al raggiungimento di almeno 30 corsisti nell'anno accademico 2013/2014;
- RITENUTO** necessario ed opportuno emanare il bando per l'iscrizione ai corsi suddetti;
- VALUTATO** ogni altro opportuno elemento

DECRETA

Art. 1 È emanato l'allegato Bando per l'iscrizione nell'Anno Accademico 2013/2014 al Corso di Perfezionamento ed Aggiornamento professionale in ***"Introduzione allo studio delle fonti del diritto"*** da attivarsi automaticamente al raggiungimento del numero minimo di 30 corsisti.

Art. 2 Al Bando è data pubblicità mediante pubblicazione all'albo di Ateneo e sul sito di Ateneo.

Benevento, 26 settembre 2013

IL RETTORE

f.to Prof. Augusto Fantozzi



CORSO DI PERFEZIONAMENTO ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

IN

“Introduzione allo studio delle fonti del diritto”

A.A. 2013/2014

ART. 1 – FINALITA’ ED OBIETTIVI DEL CORSO

L’Università Telematica “Giustino Fortunato” istituisce, per l’Anno Accademico 2013/2014, il Corso di Perfezionamento ed Aggiornamento professionale in: ***“Introduzione allo studio delle fonti del diritto”***, in conformità del Regolamento per l’Istituzione ed il Funzionamento dei Corsi di Perfezionamento, di Aggiornamento professionale e Formazione permanente.

Lo scopo del Corso è quello di consentire all’iscritto di gestire un percorso formativo, che permetta di acquisire conoscenze di istituti giuridici fondamentali nel rapporto tra le fonti del diritto ripercorrendone i profili evolutivi. A fine percorso, l’iscritto potrà, inoltre, acquisire la consapevolezza che il giurista caratterizza la civiltà occidentale nella sua prospettiva storica, attraverso la creazione e l’applicazione delle norme e, in tal modo riflettendo la coscienza della comunità civile in cui vive ed opera.

ART. 2 - DESTINATARI

Possono accedere al Corso coloro che sono in possesso di un Diploma di Scuola secondaria superiore o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. Sono inoltre ammessi coloro che sono in possesso di una laurea di primo o secondo livello o di una laurea conseguita secondo l’ordinamento antecedente al DM 509/99.

ART. 3 – DURATA, SEDE E FREQUENZA DEL CORSO

Il Corso di perfezionamento ed aggiornamento professionale ha durata annuale per un carico didattico di 1000 ore corrispondenti a 40 Crediti Formativi.

Il percorso formativo avviene in modalità on-line. La frequenza alle attività da parte dei corsisti è obbligatoria. Per il conseguimento del titolo è richiesta una frequenza pari almeno al 70% della durata complessiva del corso.

La formazione on-line avverrà attraverso il collegamento alla piattaforma **Unifortunato** dove il corsista potrà disporre del materiale didattico e di altri supporti formativi. L’accesso del corsista alla piattaforma **Unifortunato** avverrà mediante una userid ed una password. La piattaforma **Unifortunato** registra le attività dello studente nel rispetto delle norme relative al trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/2003). La piattaforma ed i servizi di assistenza e tutoraggio operano nel rispetto dei requisiti di cui al Decreto Interministeriale 17.4.2003. Saranno inoltre previsti un numero massimo di 3 seminari frontali di approfondimento inerenti tematiche di particolare rilevanza con frequenza obbligatoria ad almeno 2 seminari.

ART. 4 - PROGRAMMA DEL CORSO

Il Corso è suddiviso in cinque moduli per un totale di 40 crediti formativi, che comprendono specifici argomenti funzionali alle discipline di riferimento secondo il seguente prospetto:



I Modulo

Introduzione allo studio del diritto romano e dei diritti dell'antichità. Le fonti del diritto romano - CFU 7 (IUS/18)

II Modulo

Le fonti del interne ed internazionali nel diritto dell'impresa - CFU 11 (IUS/04)

III Modulo

Le fonti costituzionali, internazionali e i principi penali in materia di giurisdizione penale - CFU 7 (IUS/16)

IV Modulo

Cenni di teoria generale del diritto dello stato e della P.A. – CFU 5 (IUS/08)

V Modulo

I principi del nuovo procedimento amministrativo - CFU 10 (IUS/10)

Totale Crediti Formativi 40

Il calendario del Corso sarà comunicato all'inizio del corso stesso.

Art. 5 – QUOTA DI ISCRIZIONE E GESTIONE DEL CORSO

La quota di iscrizione è di **Euro 2.700,00**, pagabile in tre rate. La I rata di € 900,00 dovrà essere corrisposta all'atto dell' iscrizione; la II rata di € 900,00 entro il 31 dicembre 2013 e la III rata di € 900,00 entro il 28 febbraio 2014.

Il corsista non in regola con i pagamenti non potrà accedere alla piattaforma e-learning ed alla prova finale per il conseguimento del titolo.

Il mancato rispetto dei termini di pagamento determinerà l'applicazione della sovrattassa per ritardato pagamento nella misura di **€ 40,00** per ogni singola rata.

ART. 6 - MODALITA' DI AMMISSIONE ED ISCRIZIONE

L'ammissione al Corso prevede la compilazione del modulo di ammissione/iscrizione, scaricabile on line e allegato al presente bando; il modulo deve essere inviato, entro il **31 ottobre 2013**, tramite raccomandata A/R, al seguente indirizzo: Università degli studi "Giustino Fortunato" - Telematica, Segreteria Studenti, Viale Raffaele Delcogliano n. 12, 82100 – Benevento. Solo se il corso raggiunge almeno il numero minimo di iscrizioni, è consentito alla Segreteria Studenti accettare ulteriori iscrizioni, anche se prodotte tardivamente purchè effettuate entro la data di inizio ufficiale del Corso.

La domanda di iscrizione dovrà essere redatta in carta legale da Euro 16,00 e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. la ricevuta dell'avvenuto pagamento della I rata del contributo di iscrizione pari ad **Euro 900,00** da versarsi sul **C.C.P. n. 95 64 16 92** intestato all'Università degli studi "Giustino Fortunato" - Telematica,
causale: "I rata CP/IFD-13";



2. dichiarazione sostitutiva del diploma di scuola secondaria superiore o di laurea;
3. una fotografia firmata su un lato da applicare sulla domanda nell'apposito riquadro;
4. fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
5. fotocopia del codice fiscale.

ART. 7 - ATTIVAZIONE

L'attivazione del Corso è condizionata al raggiungimento del numero minimo di iscritti fissato in 30 unità. Pertanto, qualora il Corso non venga attivato, il corsista avrà diritto alla restituzione della somma versata all'atto dell'iscrizione.

ART. 8 – PROVA FINALE

A conclusione del Corso agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza e superato le verifiche relative alle varie discipline, verrà rilasciato l'attestato di partecipazione al Corso di Perfezionamento ed Aggiornamento professionale che equivale a 40 Crediti Formativi.

ART. 9 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO ED IL DIRETTORE

La responsabilità ed il coordinamento sono assunte dal Direttore Prof. Settimio Di Salvo e dai membri del Consiglio direttivo, costituito dal Prof. Di Salvo Settimio, dalla Prof.ssa Katia La regina, dal Prof. Massimo Zeno e dalla Dott.ssa Giuseppina Nardone.

ART. 10 - NORMATIVA VIGENTE

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente nazionale e di Ateneo.

Il Rettore

F.to Prof. Augusto Fantozzi